

## Về hồ sơ đăng ký

○ Chi tiết về hồ sơ đăng ký xin xem tại trang web của tỉnh (tiếng Nhật)

[https://www.pref.gifu.lg.jp/kinkyu-juyo-joho/shingata\\_corona\\_kyugyoyosei.html](https://www.pref.gifu.lg.jp/kinkyu-juyo-joho/shingata_corona_kyugyoyosei.html)

<p>1 Đơn đăng ký nhận tiền hỗ trợ hợp tác (mẫu 1)</p> <p>※Những người nộp đơn đăng ký cho nhiều cơ sở thì cần tổng hợp lại trong 1 lần đăng ký.</p> <p>※Tài khoản ngân hàng dùng để chuyển tiền hỗ trợ sẽ giới hạn là tài khoản của chính người đăng ký. ( trường hợp là đoàn thể thì cần đăng ký tài khoản chính thức của đoàn thể đó)</p>
<p>2 Danh sách các cơ sở thực hiện tạm ngừng hoạt động (mẫu 2)</p>
<p>3 Bản cam kết (mẫu 3)</p> <p>※Hãy tự viết tay điền đầy đủ tên người đại diện, địa điểm... vào phần dưới cùng trong bản cam kết.</p>
<p>4 Những giấy tờ chứng minh doanh nghiệp vẫn đang hoạt động cho đến trước thời điểm tuyên bố tình trạng khẩn cấp (cần các loại giấy tờ trong mục 1, 2, 3, 4 dưới đây)</p> <p>( 1 ) Giấy tờ nhận biết tình trạng hoạt động kinh doanh (chấp nhận bản photo)</p> <p>( Ví dụ ) kê khai thuế (dấu tiếp nhận của nhân viên cục thuế hoặc bản thông báo kê khai thuế điện tử) Sổ kế toán mới nhất (bao gồm từ tháng 1/2020 đến ngày 17/4)</p> <p>※Trong trường hợp vì lý do tại thời điểm ban bố tình trạng khẩn cấp nên không biết rõ được tình trạng kinh doanh trên tờ kê khai thuế, thì hãy đính kèm tài liệu chứng minh tình trạng kinh doanh như sổ kế toán mới nhất kèm đơn kê khai thuế. Áp dụng tương tự với trường hợp chưa đến thời hạn quyết toán hoặc chưa đến kỳ kê khai thuế.</p> <p>( 2 ) Ảnh chụp bên ngoài của các văn phòng công ty (có chụp phần tên công ty và tên cơ sở) hoặc ảnh chụp nội thất bên trong.</p> <p>( 3 ) Tài liệu cho thấy đầy đủ các giấy phép cần thiết để kinh doanh theo các ngành nghề riêng (chấp nhận bản photo)</p> <p>( Ví dụ ) Giấy phép kinh doanh nhà hàng, giấy phép bán rượu..vv..</p> <p>※Hãy nộp những giấy tờ nhận biết việc có các giấy phép cần thiết để kinh doanh theo yêu cầu của pháp luật</p> <p>( 4 ) Giấy tờ xác nhận nhân thân (chấp nhận bản photo)</p> <p>Trường hợp là chủ doanh nghiệp tư nhân, để xác định được danh tính thì hãy nộp những giấy tờ sau ( Ví dụ ) bằng lái xe, hộ chiếu, bảo hiểm</p>
<p>5 Giấy tờ nhận biết tình trạng tạm ngừng kinh doanh (chấp nhận bản photo)</p> <p>( Ví dụ ) Thông báo tạm ngừng kinh doanh trên trang chủ, áp phích, tờ rơi, DM...</p> <p>※Hãy dịch hoặc gửi những giấy tờ chứng minh tình trạng kinh doanh, tên cơ sở tạm ngừng kinh doanh (như thay đổi thời gian kinh doanh, thời gian tạm nghỉ...)</p> <p>※Trường hợp có nhiều cơ sở gây nhầm lẫn, hãy chuẩn bị những giấy tờ để xác nhận được tình trạng tạm ngừng hoạt động của từng cơ sở .</p>
<p>6 Bản sao sổ ngân hàng có ghi tên và số tài khoản</p> <p>※Tài khoản nhận tiền phải là chính người đăng ký. (Nếu là đoàn thể thì cần tài khoản chính thức của đoàn thể đó)</p>