

やさしい日本語版



へんこう てつづき 変更手続ガイドブック

ざいりゅう しかく こうしん かた
～在留資格を変更する方へ～



しんせいしょ か かた
申請書の書き方

ひつよう しょうい
必要書類

2021年12月 作成
な ぎや しゅつにゅうこく ざいりゅう かんりきょく
名古屋出入国在留管理局
ざいりゅう しえん たんどう
在留支援担当

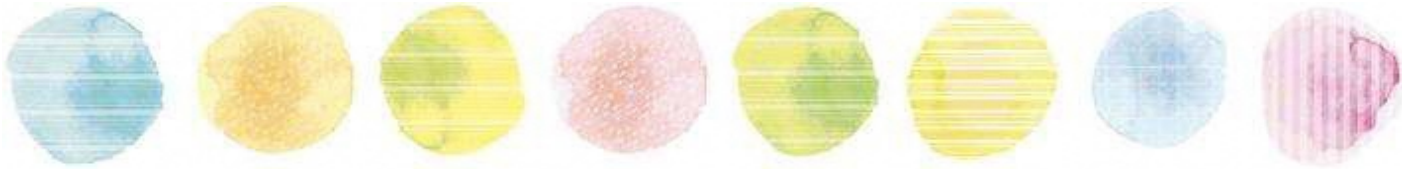
もくじ

1 申請書の書き方

- はじめに（申請書作成の^{しんせいしよさくせい}**注意点**^{ちゅういてん}）・・・P4
- 「技術・人文知識・国際業務」 「技能」^{ぎじゆつ} ^{じんぶんちしき} ^{こくさいぎようむ} ^{ぎのう}・・・P6
- 「経営・管理」^{けいえい} ^{かんり}・・・P10
- 「教育」 「教授」^{きょういく} ^{きょうじゆ}・・・P14
- 業種一覧&職種一覧^{ぎようしゆいちらん} ^{しよくしゆいちらん}・・・P18
- 「留学」^{りゅうがく}・・・P22
- 「家族滞在」^{かぞくたいざい}・・・P28
- 「定住者」^{ていじゆしゃ}
 - 「日本人の配偶者等」^{にほんじん} ^{はいぐうしゃとう}
 - 「永住者の配偶者等」^{えいじゆうしゃ} ^{はいぐうしゃとう}・・・P32
 - 親が未成年の子どもの申請をする場合^{おや} ^{みせいねん} ^こ ^{しんせい} ^{ばあい}・・・P36
- 「特定活動（就職活動）」^{とくていかつどう} ^{しゅうしょくかつどう}・・・P40



**申請書をガイドブック通りに書いて、
必ず申請が許可されるものではありません。**



2 申請に必要な書類

- | | |
|--|--------|
| ○ はじめに（必要書類の ^{ひつようしよるい} 注意点 ^{ちゅういてん} ） | ・・・P46 |
| ○ カテゴリー紹介 ^{かてごりーしょうかい} | ・・・P47 |
| ○ 「技術・人文知識・国際業務」 ^{ぎじゆつじんぶんちしきこくさいぎやうむ} | ・・・P48 |
| ○ 「技能」 ^{ぎのう} | ・・・P52 |
| ○ 「経営・管理」 ^{けいえいかんり} | ・・・P56 |
| ○ 「教授」 ^{きやうじゆ} | ・・・P60 |
| ○ 「教育」 ^{きやういく} | ・・・P61 |
| ○ 「家族滞在」 ^{かぞくたいざい} | ・・・P62 |
| ○ 「定住者」 ^{ていじゆしゃ} | |
| * 日系3世 ^{にっけいせい} | ・・・P63 |
| * 配偶者 ^{はいぐうしゃ} | ・・・P64 |
| * 未成年・未婚の実子 ^{みせいねんみこんじっし} | ・・・P65 |
| ○ 「日本人の配偶者等」 ^{にほんじんはいぐうしゃとう} | |
| * 配偶者 ^{はいぐうしゃ} | ・・・P66 |
| * 日本人の子ども ^{にほんじんこ} | ・・・P67 |
| ○ 「永住者の配偶者等」 ^{えいじゆうしゃはいぐうしゃとう} | ・・・P68 |
| ★ 顔写真のルール ^{かおじゃしんるーる} | ・・・P70 |
| ★ 名古屋入管相談窓口FRAT ^{なごやにゅうかんそうだんまどぐちふらっと} | ・・・P71 |

はじめに

⚠️ 申請書しんせいしよを書くときに注意すること ⚠️

1. 書類しよるいは黒いペンくろ ぺんで書きましょう。
鉛筆えんぴつや消しゴムけ ごむで消すことができるペンぺんは使わないでください。

2. 修正ペンしゅうせい ぺんや修正テープしゅうせい テープは使わないでください。

3. 日本語にほんごか英語えいごで書きましょう。

4. 申請しんせいをする自分のことじぶんを書いてください。



入管HPにゅうかん しんせいしよで申請書しんせいしよを
ダウンロードだうんろーどできます



申請書の書き方

働くための在留資格

- ① 技術・人文知識・国際業務，技能
- ② 経営・管理
- ③ 教育，教授



こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないようにぎじゅつ じんぶんちしき こくさいぎょうむ
「技術・人文知識・国際業務」ぎのう へんこう
「技能」へ変更したいとき

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministerしんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.けついない
3か月以内に
撮ったもの

写真

Photo

申請します。

40mm × 30mm

さい
16歳になってない場合
しゃしん い
写真は要りません

1 国籍・地域 Nationality/Region	中国	2 生年月日 Date of birth	19** Year * Month * Day
3 氏名 Name	入管 太郎 NYUKAN TARO あるふあべつと か アルファベットも書く		
4 性別 Sex	男・女 Male/Female	5 出生地 Place of birth	中国
6 配偶者の有無 Marital status	有・無 あり/まる	7 職業 Occupation	学生
8 本国における居住地 Home town/city	中国 上海	9 住居地 Address in Japan	**県***市**1-1 **アパート101
10 旅券(1)番号 Passport Number	G123456789	11 現に有する在留資格 Status of residence	留学
12 在留カード番号 Residence card number	AB12345678CD	13 希望する在留資格 Desired status of residence	技術・人文知識・国際業務
14 変更の理由 Reason for change of status of residence	(例) 就職先が決まったため、**会社で働くため、など		
15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition	有(具体的内容) Yes (Detail: (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど		
16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者 Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants	有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。) Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns)		

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居の有無 Residing with applicant or not	勤務先名称・通学先名称 Place of employment/ school	特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
妻	NYUKAN HANAKO	19**/**/*	中国	有 Yes / No	**会社	AB11223344CD
子	NYUKAN ICHIRO	20**/**/*	中国	有 Yes / No	**学校	
友人	YAMADA JIRO	19**/**/*	日本	有 Yes / No	**学校	
叔父	NYUKAN MASAO	19**/**/*	中国	有 Yes / No	なし	

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

かぞく おお はい ばあい
家族が多くて入らない場合は
べつ かみ か
別の紙に書く

記載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

申請人等作成用 2 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」・「高度専門職(2号)」(変更申請の場合のみ)・「研究」・「技術・人文知識・国際業務」・「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」(本邦大学卒業者))

For applicant, part 2 N ("Highly Skilled Professional(i)(a/b)" / "Highly Skilled Professional(ii)" / "Researcher" / "Engineer / Specialist in Humanities / International Business" / "Nursing" / "Specialized Activities (Research Activities etc.)" (Designated Activities) (Researcher or IT engineer of a designated

あたらしい ざいりゅうしかく 新しくほしい在留資格がここに書いてあるものを使う

status) /

在留期間更新・在留資格変更用 For extension or change of status

17 勤務先 ※ (2)及び(3)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。 **かいしゃ 会社のこと**

Place of employment For sub-items (2) and (3), give the address and telephone number of your principal place of employment

(1)名称 ****会社** 支店・事業所名 ****支店**
Name Name of branch

(2)所在地 ****県 ***市 **1-2** (3)電話番号 **** *-** *-** ***
Address Telephone No.

18 最終学歴 (介護業務従事者の場合は本邦の介護福祉士養成施設について記入) **そつぎょう がっこう 卒業した学校のこと**

(1) ☐ 本邦 ☒ 外国
Japan foreign country

(2) ☐ 大学院 (博士) ☐ 大学院 (修士) ☒ 大学 ☐ 短期大学 ☐ 専門学校
Doctor Master Bachelor Junior college College of technology

☐ 高等学校 ☐ 中学校 ☐ その他 ()
Senior high school Junior high school Others

(3)学校名 ****大学** (4)卒業年月日 **20**** 年 ***** 月 ***** 日
Name of school Date of graduation Year Month Day

19 専攻・専門分野 Major field of study (18で大学院(博士)～短期大学の場合) (Check one of the followings when the answer to the question 18 is from doctor to junior college)

☐ 法学 ☐ 経済学 ☐ 政治学 ☐ 商学 ☐ 経営学 ☐ 文学
Law Economics Politics Commercial science Business administration Literature

☐ 語学 ☐ 社会学 ☐ 歴史学 ☐ 心理学 ☐ 教育学 ☐ 芸術学
Linguistics Sociology History Psychology Education Science of art

☐ その他人文・社会科学 () ☐ 理学 ☐ 化学 ☒ 工学
Others(cultural / social science) Science Chemistry Engineering

☐ 農学 ☐ 水産学 ☐ 薬学 ☐ 医学 ☐ 歯学
Agriculture Fisheries Pharmacy Medicine Dentistry

☐ その他自然科学 () ☐ 体育学 ☐ 介護福祉 ☐ その他 ()
Others(natural science) Sports science Nursing care and welfare Others

(18で専門学校の場合)
☐ 工業 ☐ 農業 ☐ 医療・衛生 ☐ 教育・社会福祉 ☐ 法律
Engineering Agriculture Medical services / Hygienics Education / Social welfare Law

☐ 商業実務 ☐ 服飾・家政 ☐ 文化・教養 ☐ 介護福祉 ☐ その他 ()
Practical commercial business Dress design / Home economics Culture / Education Nursing care and welfare Others

20 情報処理技術者資格又は試験合格の有無 (情報処理業務従事者のみ記入) **有 無**
Does the applicant have any qualifications for information processing or has he / she passed the certifying examination? Yes / No

(when the applicant is engaged in information processing)
(資格名又は試験名)
(Name of the qualification or certifying examination)

21 職歴 (外国におけるものを含む) Work experience (including those in a foreign country)

入社 Date of joining the company		退社 Date of leaving the company		勤務先名称 Place of employment	入社 Date of joining the company		退社 Date of leaving the company		勤務先名称 Place of employment
年 Year	月 Month	年 Year	月 Month		年 Year	月 Month	年 Year	月 Month	
20**	*	20**	*	**会社					

いまま いろいろ かいしゃ はたら ぜんぶ か 今まで色々な会社で働いたことがあれば全部書く

みせいねん こども しんせい おや はあい か 未成年の子供の申請を親がする場合などに書く

22 代理人 (法定代理人による申請の場合に記入) Legal representative (in case of legal representative)

(1)氏名 **しんせい ひと さいん 入管 太郎**
Name

(2)本人との関係 **しよるい か ひ 書類を書いた日**
Relationship with the applicant

(3)住所 **20**** 年 ***** 月 ***** 日
Address Telephone No. Cellular Phone No. Year Month Day

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given is true and correct.
申請人 (法定代理人) の署名 / 申請書作成年月日 Signature of the applicant (representative) / Date of filling in the form

注意 Attention **じぶん か 自分で書く**
申請書作成後申請までに記載内容が変更された場合は、申請人 (法定代理人) が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人 (法定代理人) が目撃すること。
In cases where descriptions have changed after the application is submitted, the applicant (representative) must correct the part concerned and sign it.
※ 取次者 **ぎょうせいしよし とりつぎしゃ いらい はあい か 行政書士などの取次者に依頼する場合に書きます**
Agent or other authorized person **じぶん しんせい はあい か 自分で申請する場合は書けません**

(1)氏名 (2)住所
Name Address

(3)所属機関等 (親族等については、本人との関係) 電話番号
Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant) Telephone No.

所属機関等作成用1 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」「高度専門職(2号)」(変更申請の場合のみ)・「研究」・「技術・人文知識・国際業務」・「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」「本邦大学卒業生」)

For organization, part 1 N ("Highly Skilled Professional (Category 1 I & R)", "Highly Skilled Professional (Category 2)", (for change of status only), "Research", "Technology, Humanities Knowledge, International Services", "Nursing Care", "Skill", "Designated Activities (Research Activities etc.)", "Graduate of a Japanese University")

所属機関等作成用1 N
「所属機関等作成用」は
会社の人が書く申請書です
自分で書くことはできません

(of status) /

在留期間更新・在留資格変更用
For extension or change of status

1 契約又は招へいしている外国人の氏名
Name and residence card of foreign national being offered a
氏名
Name
NYUKAN TARO

2 契約の形態
Type of contract
☒ 雇用
Employment
☐ 委任
Entrustment
☐ 請負
Service contract
☐ その他()
Others

3 所属機関等勤務先
The contracting organization such as the organization of affiliation

※(1), (3), (4), (6)及び(9)については、主に勤務させる場所について記載すること。
For sub-items (1), (3), (4), (6) and (9), fill in the information of principal place of employment where foreign national is to work.

※国・地方公共団体、独立行政法人、公益財団・社団法人その他非営利法人の場合は(7)及び(8)の記載は不要。

In cases of a national or local government, incorporated administrative agency, public interest incorporated association or foundation or some other nonprofit corporation, you are not required to fill in sub-items (7) and (8).

(1)名称
Name

**会社

(2)法人番号(13桁)
Corporation no. (combination of 13 numbers and letters)

* * * * * * * * * * * * *

(3)支店・事業所名
Name of branch

**支店

(4)雇用保険適用事業所番号(11桁)※非該当事業所は記入省略
Employment insurance application office number (11 digits) *If not applicable, it should be omitted.

* * * * * - * * * * * - *

P18の中から会社の業種を
選んでください

(5)業種
Business type

○主たる業種を別紙「業種一覧」から選択して番号を記入(1つのみ)

Select the main business type from the attached sheet "a list of business type"

and write the corresponding number (select only one)

○他に業種があれば別紙「業種一覧」から選択して番号を記入(複数選択可)

If there are another other business types, select from the attached sheet "a list of business type" and write the corresponding number (multiple answers possible)

14

なし

(6)所在地
Address

入管 太郎 NYUKAN TARO

電話番号
Telephone No.

* * * - * * * - * * * *

(7)資本金
Capital

* * *

円
Yen

(8)年間売上高(直近年度)
Annual sales (latest year)

* * *

円
Yen

(9)従業員数
Number of employees

* * *

名

外国人職員数
Number of foreign employees

* *

名

(このうち技能実習生)

Of which number, technical intern trainees

なし

名

4 就労予定期間
Period of work

☒ 定めなし
Non-fixed

☐ 定めあり
Fixed

(期間)
Period

年
Year

月
Month

5 雇用開始(入社)年月日

The start date of employment (entering a company)

20** 年 * 月 * 日
Year Month day

(未定の場合は以下のいずれかを選択)

(If it is undecided, select one of the following.)

☐ 今次申請の許可を受け次第

As soon as this application is approved.

☐ 在籍する教育機関を卒業後、今次申請の許可を受け次第

As soon as this application is approved after graduation from an educational institution in which the applicant is enrolled.

☐ その他()

Others

6 給与・報酬(税引き前の支払額)
Salary/Reward (amount of payment before taxes)

※ 各種手当(通勤・住宅・扶養等)・実費弁償の性格を有するものを除く。

Excludes various types of allowances (commuting, housing, dependents, etc.) and personal expenses.

* *

円 (

☐ 年額

☒ 月額

)
Annual Monthly

7 実務経験年数
Business experience

*

年

8 職務上の地位(役職名)
Position(Title)

☐ あり()
Yes

☒ なし
No

9 職種
Occupation

○主たる職種を別紙「職種一覧」から選択して番号を記入(1つのみ)

Select the main type of work from the attached sheet "a list of occupation", and fill in the number (select only one)

○「技術・人文知識・国際業務」「高度専門職」又は「特定活動」での在留を希望

する場合、他に職種があれば別紙「職種一覧」から選択して番号を記入(複数選択可)

If the applicant wishes to reside in Japan with the status of residence of "Engineer / Specialist in Humanities / International Services", "Highly Skilled Professional" or "Designated Activities", engage in other occupation, select from the attached sheet "a list of occupation" and write the corresponding number (multiple answers possible)

12

なし

(注意) Attention

・「研究」での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の3,42~44,999から選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Researcher" should select from 3, 42 to 44 and 999 on the attached "a list of occupation".

・「技術・人文知識・国際業務」での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の2~18,24~31,51~54,999から選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" should select from 2 to 18, from 24 to 31, from 51 to 54 and 999 on the attached "a list of occupation".

・「技能」での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の32~40,999から選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Skilled Labor" should select from 32 to 40 and 999 on the attached "a list of occupation".

・「介護」での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の「41 介護福祉士」を選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Nursing Care" should select from "41. Certified care worker" on the attached "a list of occupation".

・「特定活動」(特定研究等活動(告示36号)及び特定情報処理活動(告示37号))での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」

の12,42~44,999から選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Designated Activities" (Designated Academic Research Activities (Public Notice No. 36) or Designated Information Processing Activities (Public Notice No. 37)) should select from 12, 42 to 44 and 999 on the attached "a list of occupation".

・「特定活動」(本邦大学卒業生・告示46号)での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の2,4~18,24~31,51~54,999から選択してください。

Those who wish to reside in Japan with "Designated Activities" (Graduated from a university) should select from 2, 4 to 18, from 24 to 31, from 51 to 54 and 999 on the attached "a list of occupation".

・「高度専門職」での在留を希望する場合は、別紙「職種一覧」の2~18,24~44,999から主たる職務内容として選択した上で、併せて関連する事業を自ら経営する活動を行う場合、他の職種として「1 経営」を選択してください。

Those who wish to reside in Japan as "Highly Skilled Professional" should select from 2 to 18, from 24 to 44 and 999 on the attached "a list of occupation" as the main contents of their duties and concurrently select "1 Business Management" as another occupation if they carry out activities to operate a related business themselves.

10 活動内容詳細
Details of activities

(例) **システムのプログラミング、など

P19の中から申請人が行う職種を
選んでください

所属機関等作成用 2 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」・「高度専門職(2号)」(変更申請の場合のみ)・「研究」・「技術」・「人文知識・国際業務」
「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」(本邦大学卒業者))

For organization, part 2 N("Highly Skilled Professional(i)(a/b)" / "Highly Skilled Professional(ii)" (only in cases of change of status) /

"Researcher" / "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" / "Nursing Care" / "Skilled Labor" /

在留期間更新・在留資格変更用

"Designated Activities(Researcher or IT engineer of a designated organization), (Graduate from a university in Japan)" For extension or change of status

11 派遣先等 (人材派遣の場合又は勤務地が3と異なる場合に記入)

Dispatch site (Fill in the following if your answer to question 3-(4) is "Dispatch of personnel" or if the place of employment differs from that given in 3)

(1) 名称

Name

なし

(2) 法人番号 (13桁)

Corporation no. (combination of 13 numbers and letters)

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(3) 支店・事業所名

Name of branch

はけん がいとう
派遣に該当しなくても

(4) 雇用保険適用事業所番号 (11桁) ※非該当事業所は記入省略

Employment insurance application office number (11 digits) *If not applicable, it should be

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | - | | | | | | - | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|--|

ようし ていしゅつ ひつよう
この用紙の提出が必要です

(5) 業種 Business type

○ 主たる業種を別紙「業種一覧」から選択して番号を記入 (1つのみ)

Select the main business type from the attached sheet "a list of business type" and write the corresponding number (select only one)

| |
|--|
| |
|--|

○ 他に業種があれば別紙「業種一覧」から選択して番号を記入 (複数選択可)

If there are other business types, select from the attached sheet "a list of business type" and write the corresponding number (multiple answers possible)

| |
|--|
| |
|--|

(6) 所在地

Address

電話番号

Telephone No.

(7) 資本金

Capital

円

Yen

(8) 年間売上高 (直近年度)

Annual sales (latest year)

円

Yen

かなら かいしゃ ひと か
必ず会社の人が書く!

しんせい ひと じぶん
申請する人が自分で

書くことはできません。

以上の記載内容は事実と相違ありません。

I hereby declare that the statement given above is true and correct.

所属機関等契約先の名称, 代表者氏名の記名 / 申請書作成年月日

Name of the contracting organization and its representative of the organization / Date of filling in this form

しよるい か ひ
書類を書いた日

かいしゃめい だいひょうしゃめい きにゅう
会社名と代表者氏名の記入

会社名と代表者氏名の記入

**会社

法務 花子

20**

年
Year

*

月
Month

*

日
Day

注意

Attention

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合, 所属機関等が変更箇所を訂正すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the organization must correct the changed part.

※ 所属機関等作成用2の申請書は, 11に該当しない場合でも, 提出してください。

Note: Please submit this sheet, even if you are not required to fill in item 11.

けいえい かんり
「経営・管理」へ
へんこう
変更したいとき

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministerしんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。3か月以内に
撮ったもの

写真

Photo

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.

申請します。

40mm × 30mm

さい
16歳になってない場合
しゃしん い
写真は要りません1 国籍・地域
Nationality/Region

中国

2 生年月日
Date of birth

19** Year * Month * Day

3 氏名
Name

入管 太郎 NYUKAN TARO

あるふあべつと か
アルファベットも書く4 性別
Sex男・女
Male/Female5 出生地
Place of birth

中国

6 配偶者の有無
Marital status有・無
あり まる7 職業
Occupation

会社員

8 本国における居住地
Home town/city

中国 上海

結婚していれば「有」に○
していなければ「無」に○9 住居地
Address in Japan

県*市**1-1 **アパート101

電話番号
Telephone No.

--****

携帯電話番号
Cellular phone No.

--****

10 旅券(1)番号
Passport Number

G123456789

(2)有効期限
Date of expiration

20** Year * Month * Day

11 現に有する在留資格
Status of residence

技術・人文知識・国際業務

在留期間
Period of stay

*年

在留期間の満了日
Date of expiration

20** Year * Month * Day

じぶん いま ざいりゅうしかく か
自分の今の在留資格を書く12 在留カード番号
Residence card number

AB12345678CD

カードの右上12桁

13 希望する在留資格
Desired status of residence

経営・管理

在留期間
Period of stay

*年

(審査の結果によって希望の期間とならない場合があります。)

14 変更の理由
Reason for change of status of residence

あなたの希望 3月・4月・6月・1年・3年・5年

15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition

罰金刑などの軽いものでもあれば「有」に○をつけて書く

有(具体的内容)
Yes (Detail:

(例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど

)・無
) / No16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns)日本に家族がいる場合や
一緒に住んでいる人がいれば
全員書く

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 妻 | NYUKAN HANAKO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

いっしょ
一緒に住んでるなら
「有」に○つけるか まちが
書き間違えたら
にじゅうせん け
二重線で消して
ただ か
正しく書く
いんかんふよう
(印鑑不要)※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.家族が多くて入らない場合は
別の紙に書く

載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

For applicant, part 2 M ("Highly Skilled Professional(i)(c)" / "Highly Skilled Professional(ii)" (only in cases of change of status) / "Business Manager")

あたらしい さいりゅうしかく
新しくほしい在留資格がここに
書いてあるものを使う

かいしゃ
会社のこと

17 勤務先 ※ (2)及び(3)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。
Place of employment For sub-items (2) and (3), give the address and telephone number of your principal place of employment.

(1)名称 **＊＊会社** 支店・事業所名 **＊＊支店**
Name Name of branch

(2)所在地 **＊＊県 ＊＊＊市 ＊＊1-2** (3)電話番号 **＊＊＊-＊＊＊-＊＊＊＊**
Address Telephone No.

18 最終学歴 Education (last school or institution)

(1) ☐ 本邦 ☒ 外国
Japan foreign country

(2) ☐ 大学院(博士) ☐ 大学院(修士) ☒ 大学 ☐ 短期大学 ☐ 専門学校
Doctor Master Bachelor Junior college College of technology
☐ 高等学校 ☐ 中学校 ☐ その他()
Senior high school Junior high school Others

(3)学校名 **＊＊大学** (4)卒業年月日 **20＊＊** 年 ***** 月 ***** 日
Name of school Date of graduation Year Month Day

そつぎょう がつこう
卒業した学校のこと

19 専攻・専門分野 Major field of study
(18で大学院(博士)～短期大学の場合) (Check one of the followings when your answer to the question 18 is from doctor to junior college)

☐ 法学 ☐ 経済学 ☐ 政治学 ☐ 商学 ☒ 経営学 ☐ 文学
Law Economics Politics Commercial science Business administration Literature
☐ 語学 ☐ 社会学 ☐ 歴史学 ☐ 心理学 ☐ 教育学 ☐ 芸術学
Linguistics Sociology History Psychology Education Science of art
☐ その他人文・社会科学() ☐ 理学 ☐ 化学 ☐ 工学
Others(cultural / social science) Science Chemistry Engineering
☐ 農学 ☐ 水産学 ☐ 薬学 ☐ 医学 ☐ 歯学
Agriculture Fisheries Pharmacy Medicine Dentistry
☐ その他自然科学() ☐ 体育学 ☐ その他()
Others(natural science) Sports science Others

(18で専門学校の場合) (Check one of the followings when your answer to the question 18 is college of technology)

☐ 工業 ☐ 農業 ☐ 医療・衛生 ☐ 教育・社会福祉 ☐ 法律
Engineering Agriculture Medical services / Hygienics Education / Social Welfare Law
☐ 商業実務 ☐ 服飾・家政 ☐ 文化・教養 ☐ その他()
Practical Commercial Business Dress design / Home economics Culture / Education Others

20 事業の経営又は管理についての実務経験年数 Experiences of operating or managing the business
年 ***** Year(s)

21 職歴 (外国におけるものを含む) Work experience (including those in a foreign country)

| 入社 | | 退社 | | 勤務先名称
Place of employment | 入社 | | 退社 | | 勤務先名称
Place of employment |
|-----------|------------|-----------|------------|------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|------------------------------|
| 年
Year | 月
Month | 年
Year | 月
Month | | 年
Year | 月
Month | 年
Year | 月
Month | |
| 20＊＊ | * | 20＊＊ | * | ＊＊会社 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

いま いろ かいしゃ はたら
今まで色々な会社で働いたことがあれば全部書く

22 代理人(法定代理人による申請の場合に記入) Legal representative (in case of legal representation)

(1)氏名 (2)本人との関係
Name Relationship with the applicant

(3)住所
Address

電話番号 携帯電話番号
Telephone No. Cellular Phone No.

みせいねん こども しんせい おや ばあい か
未成年の子供の申請を親がする場合などに書く

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.

申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日

Signature of the applicant (legal representative) / Date of

しよるい か ひ
書類を書いた日

しんせい ひと さいん
申請する人のサイン

入管 太郎

20＊＊ 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 申請書作成後申請までに記載 **自分で書く** た場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。

Attention 申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign the name. The date of preparation of the application form must be the date of submission.

※ 取次者 Agent or other authorized person

ぎょうせいしよし とりつぎしや いらい ばあい か
行政書士などの取次者に依頼する場合には書きます

じぶん しんせい ばあい か
自分で申請する場合は書きません

(1)氏名 (2)住所
Name Address

(3)所属機関等(親族等については、本人との関係) 電話番号
Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant) Telephone No.

For organization, part 1 M ("Highly Skilled Professional(i)(c)" / "Highly Skilled Professional(ii)(c)"/ "Business Manager")

1 経営を行い又は管理に従事する外国人の氏名及び在留カード番号
Name and residence card number of foreign national who is to engage in management of business

(1)氏名 Name **NYUKAN TARO** (2)在留カード番号 Residence card number **6678CD**

2 契約の形態 Form of contract
☐ 雇用 Employment ☐ 委任 Delegation ☐ 請負 Contract agreement ☒ その他 Others

3 勤務先 Place of employment
※(1), (3), (4), (6)及び(11)については、主に勤務させる場所について記載すること。 For sub-items (1),(3),(4),(6) and (11), fill in the information of principal place of employment where foreign national is to work.
※非営利法人の場合は(7)～(10)の記載は不要。 In cases of a nonprofit corporation, you are not required to fill in sub-items (7) to (10).

(1)名称 Name ****会社** (2)法人番号(13桁) Corporation no. (combination of 13 numbers and letters)
**** ** ** ** ****

(3)支店・事業所名 Name of branch ****支店**

(4)雇用保険適用事業所番号(11桁)※非該当事業所は記入省略
Employment insurance application office number (11 digits) *If not applicable, it should be omitted.
**** ** ** - ** ** ** - ** ***

(5)業種 Business type
○主たる業種を別紙「業種一覧」から選択して番号を記入(1つのみ)
Select the main business type from the attached sheet "a list of business type" and write the corresponding number (select only one)
○他に業種があれば別紙「業種一覧」から選択して番号を記入(複数選択可)
If there are another other business types, select from the attached sheet "a list of business type" and write the corresponding number (multiple answers possible)
(注意) Attention 別紙「業種一覧」の1～45,47から選択してください。 Please select from 1 to 45 and 47 on the attached "a list of business type."
(6)所在地 Address ****県 **市 **1-2** 電話番号 Telephone No. **** *-** *-** ** ***

(7)資本金 Capital **** *** 円 (8)年間売上高(直近年度) Annual sales (latest year) **** *** 円

(9)法人税納付額 Amount of corporate income tax **** *** 円 (10)申請人の投資額 Amount of applicant's investment **** *** 円

(11)常勤従業員数 (申請人が経営を開始する場合にのみ記載)
Number of full-time employees (To be filled in only, if the applicant is to commence management of business)
**** *** 名
(うち日本人、特別永住者又は「永住者」、「日本人の配偶者等」、
「永住者の配偶者等」若しくは「定住者」の在留資格を有する者)
****** 名
(Number of Japanese, Special Permanent Resident or foreign nationals who have the status of residence "Permanent Resident", "Spouse or Child of Japanese National", "Spouse or Child of Permanent Resident" and "Long Term Resident" among all full-time employees.)

4 職種 Occupation
○主たる職種を別紙「職種一覧」から選択して番号を記入(1つのみ)
Select the main type of work from the attached sheet "a list of occupation", and fill in the number (select only one)
○他に職種があれば別紙「職種一覧」から選択して番号を記入(複数選択可)
If there is any other kind of work, select from "a list of occupation", and fill in the number (more than one answer may be selected)
(注意) Attention 別紙「職種一覧」の1～2,999から選択してください。 Please select from 1 to 2 and 999 on the attached "a list of occupation."

5 活動内容詳細 Details of activities
(例) **事業の経営・管理、など

6 就労予定期間 (申請人が管理者の場合にのみ記載)
Period of work (Only fill in this section if the applicant is an administrator)
☒ 定めなし Non-fixed ☐ 定めあり Fixed (期間 Year 月 Month)

7 給与・報酬(税引き前の支払額) ※ 各種手当(通勤・住宅・扶養等)・実費等
Salary/Reward (amount of payment before taxes) Excludes various types of allowances (commuting, housing, maintenance, etc.) and actual expenses
**** *** 円 (☐ 年額 Annual ☒ 月額 Monthly)

8 職務上の地位(役職名) **代表取締役**

9 事業所の状況 Office
(1)面積 Area **** *** m² (2)保有の形態 ☒ 保有 Ownership ☐ 賃貸(家賃/月) Lease (rent / month) 円 Yen

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.
所属機関等契約先の名称、代表者氏名の記名/申請書作成年月日
Name of the contracting organization such as the organization of affiliation and representative of the organization / Date of filling in this form
会社名と代表者氏名の記入 **会社 入管 太郎 20 年 月 日**

注意 Attention
申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、所属機関等が変更箇所を訂正すること。
In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the organization must correct the changed part.

しよぞくかんとうさくせいよう
「所属機関等作成用」は
かいしゃ ひと か しんせいしよ
会社の人が書く申請書です
じぶん か
自分で書くことはできません
じぶん か いしや けいえい
※自分で会社を経営しているなら
か
書くことができます

なか か いしや きょうしゅ
P18の中から会社の業種を
えら
選んでください

34

なし

なか しんせいにん おこな しよくしゅ
P19の中から申請人が行う職種を
えら
選んでください

1

なし

かなら か いしや ひと か
必ず会社の人が書く！
しんせい ひと じぶん
申請する人が自分で
か
書くことはできません。
じぶん か いしや けいえい
※自分で会社を経営しているなら
か
書くことができます

しよるい か ひ
書類を書いた日



きょういく きょうじゅ
「教育」「教授」へ
へんこう
変更したいときこうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないように

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministerしんせいしよ がいどぶっく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。3か月以内に
撮ったもの

写真

Photo

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.

申請します。

40mm × 30mm

さい
16歳になってない場合
しゃしん い
写真は要りません

| | | | |
|---|--|------------------------------------|-------------------------|
| 1 国籍・地域
Nationality/Region | 中国 | 2 生年月日
Date of birth | 19** Year * Month * Day |
| 3 氏名
Name | 入管 太郎 NYUKAN TARO | あるふあべつと か
アルファベットも書く | |
| 4 性別
Sex | 男・女
Male/Female | 5 出生地
Place of birth | 中国 |
| 6 配偶者の有無
Marital status | 有・無
Married / Single | 7 職業
Occupation | 会社員 |
| 8 本国における居住地
Home town/city | 中国 上海 | 9 住居地
Address in Japan | **県 **市 **1-1 **アパート101 |
| 10 旅券(1)番号
Passport Number | G123456789 | 10 旅券(2)有効期限
Date of expiration | 20** Year * Month * Day |
| 11 現に有する在留資格
Status of residence | 技術・人文知識・国際業務 | 11 在留期間
Period of stay | *年 |
| 12 在留カード番号
Residence card number | AB12345678CD | 12 在留期間の満了日
Date of expiration | 20** Year * Month * Day |
| 13 希望する在留資格
Desired status of residence | 教育 | 13 在留期間
Period of stay | *年 |
| 14 変更の理由
Reason for change of status of residence | (例) **学校で仕事をするため、転職したため、など | | |
| 15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
(Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition) | 有(具体的内容) (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど | | |
| 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
(Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants) | 有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) | | |

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 妻 | NYUKAN HANAKO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

家族が多くて入らない場合は
別の紙に書く

記載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

For applicant, part 2 I ("Highly Skilled Professional(i)(a)" / "Highly Skilled Professional(ii)" (only in cases of change of status) / "Professor" / "Instructor")

17 稼働先 ※ 所在地及び電話番号については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記入してください。
Place of work For sub-items address and telephone number, give the address and telephone number.
(1) 名称 **学校
Name
所在地 **県 ***市 **1-2
Address Telephone No. ***-***-***

(2) 及び(3)は、稼働先が複数ある場合に記入。
(Fill in (2) and (3) in cases of working a number of places.)
(2) 名称 なし
Name
所在地
Address
電話番号
Telephone No.

(3) 名称
Name
所在地
Address
電話番号
Telephone No.

18 最終学歴 Education (last school or institution)
(1) ☐ 本邦 ☒ 外国
Japan foreign country
(2) ☐ 大学院(博士) ☐ 大学院(修士) ☐ 大学 ☐ 短期大学 ☒ 専門学校
Doctor Master Bachelor Junior college College of technology
☐ 高等学校 ☐ 中学校 ☐ その他()
Senior high school Junior high school Others
(3) 学校名 **学校
Name of school
(4) 卒業年月日 19**年 * 月 * 日
Date of graduation Year Month Day

19 専攻・専門分野 Major field of study
(18で大学院(博士)～短期大学の場合) (Check one of the followings when your answer to the question 18 is from doctor to junior college)
☐ 法学 ☐ 経済学 ☐ 政治学 ☐ 商学 ☐ 経営学 ☐ 文学 ☐ 語学 ☐ 社会学 ☐ 歴史学
Law Economics Politics Commercial science Business administration Literature Linguistics Sociology History
☐ 心理学 ☐ 教育学 ☐ 芸術学 ☐ その他人文・社会科学()
Psychology Education Science of art Others(cultural / social science)
☐ 理学 ☐ 化学 ☐ 工学 ☐ 農学 ☐ 水産学 ☐ 薬学 ☐ 医学 ☐ 歯学
Science Chemistry Engineering Agriculture Fisheries Pharmacy Medicine Dentistry
☐ その他自然科学() ☐ 体育学 ☐ その他()
Others(natural science) Sports science Others
(18で専門学校の場合) (Check one of the followings when your answer to the question 18 is college of technology)
☐ 工業 ☐ 農業 ☐ 医療・衛生 ☒ 教育・社会福祉 ☐ 法律
Engineering Agriculture Medical services / Hygienics Education / Social welfare Law
☐ 商業実務 ☐ 服飾・家政 ☐ 文化・教養 ☐ その他()
Practical commercial business Dress design / Home economics Culture / Education Others

20 職歴 (外国におけるものを含む) Work experience (including those in a foreign country)
入社 退社 勤務先名称 入社 退社 勤務先名称
Date of joining the company Date of leaving the company Date of joining the company Date of leaving the company Date of joining the company Date of leaving the company
年 月 年 月 年 月 年 月 年 月 年 月
Year Month Year Month Year Month Year Month Year Month Year Month
20** * 20** * **学校

いま いろ かいしゃ がっこう はたら ぜんぶ か
今まで色々な会社(学校)で働いたことがあれば全部書く

(21から23までは「教育」での在留を希望する場合に記入)
(Fill in 21 to 23 when you desire to stay by status of residence "Instructor")
21 教育に係る免許の有無 有・無
Teacher's certificate Yes / No
22 教育しようとする科目に係る実務経験年数 * 年
Teaching experience of the subject that you teach Year(s)
23 外国語による教育をしようとする場合は当該外国語により教育を受けた期間 * 年
Total period of receiving the foreign language education when you teach the foreign language Year(s)

For applicant, part 3 I ("Highly Skilled Professional(i)(a)" / "Highly Skilled Professional(ii)" (only in cases of change of status) / "Professor" / "Instructor")

24 代理人(法定代理人による申請の場合に記入)

みせいねん こども しんせい おや ばあい か
未成年の子供の申請を親がする場合などに書く³⁾

(1)氏 名

Name

(2)本人との関係

Relationship with the applicant

(3)住 所

Address

電話番号

Telephone No.

携帯電話番号

Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and

申請人(法定代理人)の署名／申請書作成年月日

Signature of the applicant (legal representative) / Date of filling

しよるい か ひ
書類を書いた日

しんせい ひと さいん
申請する人のサイン

入管 太郎

20** 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 Attention

じぶん か
自分で書く

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。

申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign their name.

The date of preparation of the application form must be written by the applicant.

ぎょうせいしよし とりつぎしゃ いらい ばあい か
行政書士などの取次者に依頼する場合は書きます
じぶん しんせい ばあい か
自分で申請する場合は書きません

※ 取次者

Agent or other authorized person

(1)氏 名

Name

Address

(3)所属機関等(親族等については、本人との関係)

Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant)

電話番号

Telephone No.

しよぞくきかんとうさくせいよう

For extension or change of status

しよぞくきかんとうさくせいよう

「所属機関等作成用」は
かいしゅ がっこう ひと か しんせいしよ
会社（学校）の人が書く申請書です
じぶん か
自分で書くことはできません

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| * | * | * | * | - | * | * | * | * | * | * | - | * |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | - | | | | | | - | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|---|--|

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the organization must correct the changed part.

必ず会社（学校）の人が書く！
申請する人が自分で書くことはできません。

P18の中から会社の業種を
選んでください

なか しんせいにな おこな しょくしゅ
P19の中から申請人が行う職種を
えら
選んでください

しょうい か ひ
書類を書いた日

(このシートは提出する必要はありません。There is no need to submit this sheet.)

別紙 業種一覧

Attachment: A list of business type

| | | |
|----|--|---|
| 1 | 農林業 | Agriculture |
| 2 | 漁業 | Fishery |
| 3 | 鉱業, 採石業, 砂利採取業 | Mining, quarrying, gravel extraction |
| 4 | 建設業 | Construction |
| 5 | 製造業
Manufacturing | 食料品 |
| 6 | | 繊維工業 |
| 7 | | プラスチック製品 |
| 8 | | 金属製品 |
| 9 | | 生産用機械器具 |
| 10 | | 電気機械器具 |
| 11 | | 輸送用機械器具 |
| 12 | | その他(他に分類されないもの) |
| 13 | 電気・ガス・熱供給・水道業 | Electricity, gas, heat supply, water supply |
| 14 | 情報通信業 | Information and communication industry |
| 15 | 運輸・信書便事業 | Transportation and correspondence |
| 16 | 卸売業
Wholesale | 各種商品(総合商社等) |
| 17 | | 繊維・衣服等 |
| 18 | | 飲食料品 |
| 19 | | 建築材料, 鉱物・金属材料等 |
| 20 | | 機械器具 |
| 21 | | その他 |
| 22 | 小売業
Retail | 各種商品 |
| 23 | | 織物・衣服・身の回り品 |
| 24 | | 飲食料品(コンビニエンスストア等) |
| 25 | | 機械器具 |
| 26 | | その他 |
| 27 | 金融・保険業 | Finance / insurance |
| 28 | 不動産・物品賃貸業 | Real estate / rental goods |
| 29 | 学術研究, 専門・技術
サービス業
Academic research, specialized /
technical services | 学術・開発研究機関 |
| 30 | | 専門サービス業(他に分類されないもの) |
| 31 | | 広告業 |
| 32 | | 技術サービス業(他に分類されないもの) |
| 33 | 宿泊業 | Accommodation |
| 34 | 飲食サービス業 | Food and beverage service industry |
| 35 | 生活関連サービス(理容・美容等)・娯楽業 | Lifestyle-related services (barber / beauty, etc.) / entertainment industry |
| 36 | 学校教育 | School education |
| 37 | その他の教育, 学習支援業 | Other education, learning support industry |
| 38 | 医療・福祉業
Medical / welfare services | 医療業 |
| 39 | | 保健衛生 |
| 40 | | 社会保険・社会福祉・介護事業 |
| 41 | 複合サービス事業(郵便局, 農林水産業協同組合, 事業協同組合(他に分類されないもの))
Combined services (post office, agriculture, forestry and fisheries cooperative association, business cooperative (not categorized elsewhere)) | |
| 42 | 職業紹介・労働者派遣業 | Employment placement / worker dispatch industry |
| 43 | その他の事業サービス業(速記・ワープロ入力・複写業, 建物サービス業, 警備業等)
Other business services (shorthand / word processing / copying, building services, security business, etc.) | |
| 44 | その他のサービス業(他に分類されないもの) | Other service industries |
| 45 | 宗教 | Religion |
| 46 | 公務(他に分類されるものを除く) | Public service (not categorized elsewhere) |
| 47 | 分類不能の産業 | Unclassifiable industry |

(このシートは提出する必要はありません。There is no need to submit this sheet.)

別紙 職種一覧

Attachment: A list of occupation

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1 | 経営 | Executive |
| 2 | 管理業務(経営者を除く) | Management work (excluding executives) |
| 3 | 調査研究 | Research |
| 4 | 技術開発(農林水産分野) | Technology development (agriculture, forestry, and fisheries field) |
| 5 | 技術開発(食品分野) | Technology development (food products field) |
| 6 | 技術開発(機械器具分野) | Technology development (machinery and equipment field) |
| 7 | 技術開発(その他製造分野) | Technology development (other manufacturing field) |
| 8 | 生産管理(食品分野) | Production management (food products field) |
| 9 | 生産管理(機械器具分野) | Production management (machinery and equipment field) |
| 10 | 生産管理(その他製造分野) | Production management (other manufacturing field) |
| 11 | 建築・土木・測量技術 | Architecture, civil engineering, surveying techniques |
| 12 | 情報処理・通信技術 | Information processing, communications technology |
| 13 | 法律関係業務 | Legal business |
| 14 | 金融・保険 | Finance / insurance |
| 15 | コピーライティング | Copywriting |
| 16 | 報道 | Journalism |
| 17 | 編集 | Editing |
| 18 | デザイン | Design |
| 19 | 教育(教員免許を有する者が行う教育) | Education(education taught by a person with a teaching license) |
| 20 | 教育(小学校・中学校・高等学校における語学教育) | Education(language education at an elementary school, lower secondary or upper secondary school) |
| 21 | 教育(専修学校) | Education(Advanced vocational school) |
| 22 | 教育(各種学校) | Education(Miscellaneous school) |
| 23 | 教育(インターナショナルスクール) | Education(International school) |
| 24 | 教育(教育機関を除く) | Education (excluding educational institutions) |
| 25 | 翻訳・通訳 | Translation / Interpretation |
| 26 | 海外取引業務 | Overseas trading business |
| 27 | 企画事務(マーケティング, リサーチ) | Planning administration work (marketing, research) |
| 28 | 企画事務(広報・宣伝) | Planning administration work (public relations, advertising) |
| 29 | 会計事務 | Accounting business |
| 30 | 法人営業 | Corporate sales |
| 31 | CADオペレーション | CAD operation |
| 32 | 調理 | Cooking |
| 33 | 外国特有の建築技術 | Foreign country-specific construction technology |
| 34 | 外国特有の製品製造 | Foreign country-specific product manufacturing |
| 35 | 宝石・貴金属・毛皮加工 | Jewels, precious metal, fur processing |
| 36 | 動物の調教 | Animal training |
| 37 | 石油・地熱等掘削調査 | Drilling survey for oil, geothermal energy, etc. |
| 38 | パイロット | Pilot |
| 39 | スポーツ指導 | Sports instruction |
| 40 | ソムリエ | Sommelier |
| 41 | 介護福祉士 | Certified care worker |
| 42 | 研究 | Research |
| 43 | 研究の指導 | Research guidance |
| 44 | 教育(大学等) | Education(university,etc.) |
| 45 | 記者 | Press |
| 46 | 報道カメラマン | Press photographer |
| 47 | 医師 | Doctor |
| 48 | 歯科医師 | Dentist |
| 49 | 薬剤師 | Pharmacist |
| 50 | 看護師 | Nurse |
| 51 | 接客(販売店) | Service(store) |
| 52 | 接客(飲食店) | Service(restaurant) |

| | | |
|-----|---------------------------|---|
| 53 | 接客(その他) | Service(others) |
| 54 | 製品製造 | Product manufacturing |
| 55 | 保健師 | Public health nurse |
| 56 | 助産師 | Midwife |
| 57 | 准看護師 | Assistant nurse |
| 58 | 歯科衛生士 | Dental hygienist |
| 59 | 診療放射線技師 | Radiology technician |
| 60 | 理学療法士 | Physical therapist |
| 61 | 作業療法士 | Occupational therapist |
| 62 | 視能訓練士 | Orthoptist |
| 63 | 臨床工学技士 | Clinical engineer |
| 64 | 義肢装具士 | Prosthetist |
| 65 | 弁護士 | Lawyer |
| 66 | 司法書士 | Judicial scrivener |
| 67 | 弁理士 | Patent attorney |
| 68 | 土地家屋調査士 | Land and building investigator |
| 69 | 外国法事務弁護士 | Registered foreign-qualified lawyer |
| 70 | 公認会計士 | Public accountant |
| 71 | 外国公認会計士 | Foreign-qualified certified public accountant |
| 72 | 税理士 | Certified tax accountant |
| 73 | 社会保険労務士 | Public consultant on social and labor insurance |
| 74 | 行政書士 | Certified administrative procedures legal specialist |
| 75 | 海事代理士 | Maritime procedure agent |
| 76 | 著述家 | Author |
| 77 | 美術家・写真家 | Artist/photographer |
| 78 | 音楽家・舞台芸術家 | Musician/stage artist |
| 79 | 宗教家 | Religious worker |
| 80 | 家事使用人 | Housekeeper |
| 81 | プロスポーツ選手 | Professional sports athlete |
| 82 | アマチュアスポーツ選手 | Amateur sports athlete |
| 83 | インターンシップ | Internship |
| 84 | ワーキング・ホリデー | Working holiday |
| 85 | 外国弁護士 | Foreign lawyer |
| 86 | サマージョブ | Summer job |
| 87 | 国際文化交流 | International cultural exchange |
| 88 | EPA看護師 | Nurse under EPA |
| 89 | EPA介護福祉士 | Certified Careworker under EPA |
| 90 | EPA看護師候補者 | Nurse Candidates under EPA |
| 91 | EPA介護福祉士候補者 | Certified Careworker Candidates under EPA |
| 92 | EPA就学介護福祉士候補者 | Certified Careworker Candidates (student) under EPA |
| 93 | 外国人建設就労者 | Foreign construction workers |
| 94 | 外国人造船就労者 | Foreign shipbuilding workers |
| 95 | 製造業外国従業員 | Foreign workers in the field of manufacturing |
| 96 | 家事支援者(国家戦略特区) | Domestic workers (national strategic zones) |
| 97 | 耕種農業支援者(国家戦略特区) | Crop farming workers (national strategic zones) |
| 98 | 畜産農業支援者(国家戦略特区) | Livestock farming workers (national strategic zones) |
| 99 | 起業活動 | Entrepreneurial activities |
| 100 | その他のサービス職業従事者(他に分類されないもの) | Other service worker (not categorized elsewhere) |
| 101 | 農林漁業従事者 | Agriculture, forestry and fishery workers |
| 102 | 製品製造・加工処理従事者(金属製品) | Product manufacturing / processing worker (metal products) |
| 103 | 製品製造・加工処理従事者(金属製品を除く) | Product manufacturing / processing worker (except metal products) |
| 104 | 機械組立従事者 | Machine assembly worker |
| 105 | 機械整備・修理従事者 | Machine maintenance / repair worker |
| 106 | 機械検査従事者 | Machine inspection worker |
| 107 | 建設躯体工事従事者 | Construction structure worker |
| 108 | 建設従事者(建設躯体工事従事者を除く) | Construction worker (except for workers engaged in construction structure work) |
| 109 | その他の建設・採掘従事者(他に分類されないもの) | Other construction / mining workers (not categorized elsewhere) |
| 110 | 運搬・清掃・包装等従事者 | Transportation, cleaning, packaging worker |
| 111 | 外交 | Diplomat |
| 112 | 公用 | Official |
| 999 | その他 | Others |



りゅうがく
①留学

かぞく たいざい
②家族滞在



りゅうがく
「留学」へ
へんこう
変更したいとき

こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないように

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE

法務
To the Minister



しんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.

けついない
3か月以内に
撮ったもの

写真

Photo

さい 16歳になってない場合
しゃしん い 写真は要りません

| | | | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 1 国籍・地域
Nationality/Region | 中国 | 2 生年月日
Date of birth | 19** Year * Month * Day |
| 3 氏名
Name | 入管 太郎 NYUKAN TARO | | |
| 4 性別
Sex | 男 Male | 5 出生地
Place of birth | 中国 |
| 6 配偶者の有無
Marital status | 有 Married | 7 職業
Occupation | 会社員 |
| 8 本国における居住地
Home town/city | 中国 上海 | | |
| 9 住居地
Address in Japan | **県 **市 **1-1 **アパート101 | | |
| 電話番号
Telephone No. | ***-***-**** | | |
| 10 旅券 (1) 番号
Passport Number | G123456789 | (2) 有効期限
Date of expiration | 20** Year * Month * Day |
| 11 現に有する在留資格
Status of residence | 技術・人文知識・国際業務 | | |
| 在留期間の満了日
Date of expiration | 20** Year * Month * Day | | |
| 12 在留カード番号
Residence card number | AB12345678CD | | |
| 13 希望する在留資格
Desired status of residence | 留学 | | |
| 在留期間
Period of stay | *年 | | |
| 14 変更の理由
Reason for change of status of residence | (例) **学校で勉強するため、**について学ぶため、など | | |
| 15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition | 有 (具体的内容) (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど | | |
| 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants | 有 (「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。) | | |

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 妻 | NYUKAN HANAKO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

家族が多くて入らない場合は
別の紙に書く

記載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

17 通学先 Place of study

(1) 名称

Name of school

＊ ＊ 専門学校

あたらしい ざいりゅうしかく
新しくほしい在留資格がここに
書いてあるものを使う

(2) 所在地

Address

＊ ＊ 県 ＊ ＊ ＊ 市 ＊ ＊ 1-2

(3) 電話番号

Telephone No.

＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ ＊

(18及び19は在留資格変更許可申請又は進学若しくは転学の場合に記入)

(Fill in 18 and 19 in case of applying for a change of status, going to a higher school or changing school)

18 修学年数 (小学校～最終学歴)

Total period of education (from elementary school to last institution of education)

Years

19 最終学歴 (又は現在在学中の学校)

Education (last school or institution) or present school

(1) 在籍状況

☐ 卒業

☐ 在学中

☐ 休学中

☐ 中退

Registered enrollment

Graduated

In school

Temporary absence

Withdrawal

☐ 大学院 (博士)

☐ 大学院 (修士)

☐ 大学

☐ 短期大学

☐ 専門学校

Doctor

Master

Bachelor

Junior college

College of technology

☐ 高等学校

☐ 中学校

☐ 小学校

☐ その他 ()

Senior high school

Junior high school

Elementary school

Others

(2) 学校名

Name of the school

(3) 卒業又は卒業見込み年月

年

月

Date of graduation or expected graduation

Year

Month

20 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入)

Japanese language ability (Fill in the followings when you study at advanced vocational school or vocational school (except Japanese language))

☒ 試験による証明 Proof based on a Japanese Language Test

(1) 試験名 Name of the test

(2) 級又は点数

Attained level or score

日本語能力試験

＊ 級

☐ 日本語教育を受けた教育機関及び期間 Organization and period to have received Japanese language education

機関名

Organization

期間:

Period from

年

月

から

Year

Month

to

にほんごがっこう にほん しょうちゅうがっこう
日本語学校や日本の小中学校などで
がくしゅうれき かた か
学習歴がある方は書く

☐ その他

Others

21 日本語学習歴 (高等学校において教育を受ける場合に記入)

Japanese education history (Fill in the following when you study in high school)

日本語の教育又は日本語による教育を受けた教育機関及び期間

Organization and period to have received Japanese language education / received education by Japanese language

機関名

Organization

期間:

Period from

年

月

から

Year

Month

to

1 か月あたりの生活費や学費

22 滞在費の支弁方法等 (生活費、学費及び家賃等全てについて)

Method of support to pay for expenses while in Japan (fill in with regard to living expenses)

(1) 支弁方法及び月平均支弁額 Method of support and an amount of support

☒ 本人負担

Self

＊ ＊ ＊

円

Yen

☒ 在外経費支弁者負担

Supporter living abroad

＊ ＊ ＊

円

Yen

☐ 在日経費支弁者負担

Supporter in Japan

円

Yen

☐ 奨学金

Scholarship

円

Yen

☐ その他

Others

にほん かぞく せいかつひ
日本にいる家族などから生活費などを
もらっている場合の金額

がいにく かぞく せいかつひ
外国にいる家族などから生活費など
もらっている場合の金額

しょうがくきん ばあい か
奨学金をもらっている場合書く

(2) 送金・携行 (送金・携行) Remittance and carrying cash

☐ 外国からの携行

Carrying from abroad

円

Yen

☐ 外国からの送金

Remittances from abroad

円

Yen

(携行者

Name of the individual

携行時期

Date and time of

) ☐ その他

Others

円

Yen

(3) 経費支弁者 (複数人いる場合は全てについて記載すること) ※任意様式の別紙可

Supporter (If there is more than one, give information on all of the supporters) *another paper

① 氏名

Name

NYUKAN JIRO

だれ せいかつひ
誰かから生活費などを
もらっている場合書く

② 住所

Address

中国 上海 ＊ ＊ ＊

電話番号

Telephone No.

＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ ＊

③ 職業 (勤務先の名称)

Occupation (place of employment)

＊ ＊ 会社

電話番号

Telephone No.

＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ - ＊ ＊ ＊ ＊

④ 年収

Annual income

＊ ＊ ＊

円

Yen

(4) 申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)

Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 22(1) is supporter living abroad or Japan)

- ☐ 夫 ☐ 妻 ☒ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ 養父 ☐ 養母
Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
- ☐ 兄弟姉妹 ☐ 叔父 (伯父)・叔母 (伯母) ☐ 受入教育機関 ☐ 友人・知人
Brother / Sister Uncle / Aunt Educational institute Friend / Acquaintance
- ☐ 友人・知人の親族 ☐ 取引関係者・現地企業等職員
Relative of friend / acquaintance Business connection / Personnel of local enterprise
- ☐ 取引関係者・現地企業等職員の親族 ☐ その他 ()
Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

(5) 奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入) ※複数選択可

Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 22(1) is scholarship)* multiple answers possible

- ☐ 外国政府 ☐ 日本国政府 ☐ 地方公共団体
Foreign government Japanese government Local government
- ☐ 公益社団法人又は公益財団法人 () ☐ その他 ()
Public interest incorporated association Others

23 資格外活動の有無

Are you engaging in activities other than those permitted under the status of residence previously granted?

☒ 有 ☐ 無
Yes / No

有の場合は、(1)から(4)までの各欄を記入 (複数ある場合は全て記入すること) ※任意様式の別紙可
Fill in (1) to (4) when your answer is "Yes". (Give the information for all of the companies if the applicant works for multiple companies)*another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

(1) 内容

Type of work

レジ・ホールスタッフ

(2) 勤務先名称

Place of employment

＊＊レストラン

電話番号

Telephone No.

＊＊＊-＊＊＊-＊＊＊

(3) 週間稼働時間

Work time per week

＊＊

時間

(4) 報酬

Salary

＊＊＊

円

()

☒ 月額 ☐ 日額

Monthly Daily

24 卒業後の予定 Plan after graduation

☐ 帰国

Return to home country

☐ 日本での進学

Enter a school of higher education in Japan

☒ 日本での就職

Find work in Japan

☐ その他 ()

Others

25 本邦における申請人の監護人 (通学先が中学校又は小学校の場合に記入)

Actual guardian in Japan (Fill in the following if the applicant is to study at a junior high school or elementary school)

(1) 氏名

Name

(2) 本人との関係

Relationship with the applicant

(3) 住所

Address

電話番号

Telephone No.

推世電話番号

みせいねん こども しんせい おや ばあい か
未成年の子供の申請を親がする場合などに書く

26 代理人 (法定代理人による申請の場合に記入)

Legal representative (in case of legal representative)

(1) 氏名

Name

(2) 本人との関係

Relationship with the applicant

(3) 住所

Address

電話番号

Telephone No.

携帯電話番号

Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.

申請人 (法定代理人) の署名 / 申請書作成年月日 Signature of the applicant (legal representative)

しよるい か ひ
書類を書いた日

しんせい ひと さいん
申請する人のサイン

入管 太郎

20 * * 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 申請書作成後 自分で書く に変更が生じた場合、申請人 (法定代理人) が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人 (法定代理人) が自署すること。

Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the p
The date of preparation of the application ぎょうせいしよし とりつぎしや いらい ばあい か
行政書士などの取次者に依頼する場合に書きます

※ 取次者 Agent or other authorized person

自分で申請する場合は書きます

(1) 氏名

Name

(2) 住所

Address

(3) 所属機関等 (親族等については、本人との関係)

Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant)

電話番号

Telephone No.

1 在学中又は入学予定の外国人の氏名及び在留カード番号

Name and residence card number of the foreigner attending school or planning to enter the school

(1)氏名 **NYUKAN TARO** (2)在留カード番号 **AB1234567 8CD**
Name Residence card number

2 通学先 Place of Study

(1)学校名 ****専門学校**
Name of School

(2)所在地 ****県 ***市 ****
Address

電話番号 **** *- ** *- ** ***
Telephone No.

(3)法人名 **学校法人 **学園**
Corporation name

(4)法人番号(13桁)

Corporation no. (combination of 13 numbers and letters)

**** ** ** ** ****

(5)授業形態 Type of class

☒ 昼間制 ☐ 昼夜間制 ☐ 夜間制
Day classes Day-Evening classes Evening classes

☐ サテライト制(双方向通信による遠隔授業を受ける場合に記入)

Satellite program (fill in this box when attending remote classes that use two-way communication)

☐ 通信制(単位の一部をビデオ又はインターネット等による教育により取得できる場合を含む。)

Correspondence course (including cases receiving credits for education via video or internet)

(6)生活指導担当者名(通学先が専修学校、各種学校、中学校又は小学校の場合に記入)

Name of the resident adviser in Japan (in case that the place of study is an advanced vocational school, miscellaneous school, junior high school or elementary school)

法務 次郎

(7)学生交換計画の有無及び当該計画の策定主体

(通学先が高等学校、中学校又は小学校の場合に記入)

有・無

Yes / No

Is the applicant participating in a student exchange program? Which organization is in charge of that program?

(when the place of study is senior high school, junior high school or elementary school)

☐ 国又は地方公共団体の機関

National or local government

☐ 独立行政法人

Incorporated administrative agency

☐ 国立大学法人

National university corporation

☐ 学校法人

Educational foundation

☐ 公益社団法人又は公益財団法人

Public interest incorporated association or public interest incorporated foundation

☐ その他()

Others

3 入学年月日

Date of entrance

20** 年 ***** 月 ***** 日
Year Month Day

4 週間授業時間(予定を含む。)

Lesson hours per week(including scheduled lessons)

****** 時間
hours

5 在籍区分 Registration

☐ 大学院(博士)

Doctor

☐ 大学院(修士)

Master

☐ 大学院(研究生/専ら聴講によらない)

Graduate school (Research student / not study through auditing courses exclusively)

☐ 大学院(研究生/専ら聴講による)

Graduate school (Research student / study through auditing courses exclusively)

☐ 大学(学部生)

Undergraduate student

☐ 大学(聴講生)

University(Auditor)

☐ 大学(科目等履修生)

University (Elective course student)

☐ 大学(別科生)

University (Japanese language course student)

☐ 大学(研究生/専ら聴講によらない)

University (Research student/ not study through auditing courses exclusively)

☐ 大学(研究生/専ら聴講による)

University (Research student / study through auditing courses exclusively))

☐ 短期大学(学科生)

Junior college (Regular student)

☐ 短期大学(聴講生)

Junior college (Auditor)

☐ 短期大学(科目等履修生)

Junior college (Elective course student)

☐ 短期大学(別科生)

Junior college (Japanese language course student)

☐ 高等専門学校

Technical school

☒ 専修学校(専門課程)

Advanced vocational school (Specialized course)

☐ 専修学校(高等課程)

Advanced vocational school (Higher course)

☐ 専修学校(一般課程)

Advanced vocational school (General course)

☐ 各種学校

Miscellaneous school

☐ 日本語教育機関(専修学校専門課程)

Japanese language institution (Advanced vocational school of specialized course)

☐ 日本語教育機関(専修学校一般課程)

Japanese language institution (Advanced vocational school of general course)

☐ 日本語教育機関(準備教育課程)

Japanese language institution (Preparatory courses)

☐ 日本語教育機関(各種学校)

Japanese language institution (Miscellaneous school)

☐ 日本語教育機関(その他)

Japanese language institution (Others)

☐ 高等学校

Senior high school

☐ 中学校

Junior high school

☐ 小学校

Elementary school

☐ その他()

Others

6 学部・課程 Faculty / Course

(5で大学院, 大学, 短期大学(いずれも聴講生・科目等履修生及び研究生の場合を含む)を選択した場合に記入)

(Check the following item(s) if you selected Doctor, Master, Graduate school (Research student), Undergraduate student, University (Auditor elective course student), University (Research student), Junior college (Regular student) or Junior college (Auditor elective course student) as your answer to question 5)

- | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| ☐ 法学
Law | ☐ 経済学
Econom. | ☐ 政治学
Politics | ☐ 商学
Commercial science | ☐ 経営学
Business administration | ☐ 文学
Literature |
| ☐ 語学
Linguistics | ☐ 社会学
Sociology | ☐ 歴史学
History | ☐ 心理学
Psychology | ☐ 教育学
Education | ☐ 芸術学
Science of art |
| ☐ その他人文・社会科学 (Others(cultural science/ social science)) | ☐ 理学
Science | ☐ 化学
Chemistry | ☐ 工学
Engineer | | |
| ☐ 農学
Agriculture | ☐ 水産学
Fisheries | ☐ 薬学
Pharmacy | ☐ 医学
Medicine | ☐ 歯学
Dentistry | |
| ☐ その他自然科学 (Others(natural science)) | ☐ 体育学
Sports science | ☐ その他 (Others) | | | |

7 所属予定の研究室 (5で大学院を選択した場合に記入)

Research room (Fill in the following item(s), if you selected Doctor, Master or Graduate school (Research student) as your answer to question 5)

(1)研究室名

Name of research room _____

(2)指導教員氏名

Name of mentoring professor _____

8 専門課程名称 (5で高等専門学校～各種学校を選択した場合に記入)

Name of specialized course (Check the following item(s) if you selected "Technical school" through to "Miscellaneous school" as your answer to question 5)

- | | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|
| ☒ 工業
Engineering | ☐ 農業
Agriculture | ☐ 医療・衛生
Medical services / Hygienics | ☐ 教育・社会福祉
Education / Social welfare | ☐ 法律
Law |
| ☐ 商業実務
Practical commercial business | ☐ 服飾・家政
Dress design / Home economics | ☐ 文化・教養
Culture / Education | ☐ その他 (Others) | |

9 卒業年月 (予定) Month and year of (scheduled) graduation

(交換留学生の場合, 10に交換留学受入満了年月を記入)
(If you are an exchange student, fill in the expiration date of the exchange student acceptance period in (10))

20** 年 * 月
Year(s) Month(s)

10 交換留学受入満了年月

Month and year of expiration of the exchange student acceptance period _____ 年 _____ 月
Month(s)

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the above information is true and correct.
教育機関名, 代表者氏名の記名 / 申請書作成年月日

Name of the educational institution and representative of the educational institution / Date of filling in this form

がっこうめい だいひょうしゃしめい きにゅう
学校名と代表者氏名の記入

学校 法務 太郎 20 年 * 月 * 日
Year Month Day

しよるい か ひ
書類を書いた日

注意 Attention

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合, 所属機関等が変更箇所を訂正すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the organization must correct the changed part.



かぞくたいざい
「家族滞在」へ
へんこう
変更したいとき

こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないように

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE

法務
To the Minister



しんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.

けついない
3か月以内に
撮ったもの

写真

Photo

申請します。

40mm × 30mm

さい 16歳になってない場合
しゃしん い 写真は要りません

1 国籍・地域
Nationality/Region

中国

2 生年月日
Date of birth

19** Year * Month * Day

3 氏名
Name

入管 花子 NYUKAN HANAKO

あるふあべつと か
アルファベットも書く

4 性別
Sex

男・女
Male/Female

5 出生地
Place of birth

中国

6 配偶者の有無
Marital status

有・無
Married / Single

7 職業
Occupation

会社員

8 本国における居住地
Home town/city

中国 上海

けっこん あり まる
結婚していれば「有」に○
してなければ「無」に○

9 住居地
Address in Japan

県*市**1-1 **アパート101

電話番号
Telephone No.

--***

携帯電話番号
Cellular phone No.

--***

10 旅券(1)番号
Passport Number

G123456789

(2)有効期限
Date of expiration

20** Year * Month * Day

11 現に有する在留資格
Status of residence

技術・人文知識・国際業務

在留期間
Period of stay

*年

在留期間の満了日
Date of expiration

20** Year * Month * Day

じぶん いま ざいりゅうしかく か
自分の今の在留資格を書く

12 在留カード番号
Residence card number

AB12345678CD

カード みぎうえ けた
カードの右上12桁

13 希望する在留資格
Desired status of residence

家族滞在

在留期間
Period of stay

*年

(審査の結果によって希望の期間とならない場合があります。)

14 変更の理由
Reason for change of status of residence

(例) 家族と一緒に暮らすため、日本で生活するため、など

15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition

ばつぎんけい かる あり まる か
罰金刑などの軽いものでもあれば「有」に○をつけて書く

有(具体的内容)
Yes (Detail:

(例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど

)・無
) / No

16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants

有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns)

にほん かぞく ばあい
日本に家族がいる場合や
いっしょ す ひと
一緒に住んでいる人がいれば
ぜんいんか
全員書く

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 夫 | NYUKAN TARO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

か まちが
書き間違えたら
にじゅうせん け
二重線で消して
ただ か
正しく書く
いんかんふよう
(印鑑不要)

いっしょ す
一緒に住んでるなら
あり まる
「有」に○つける

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family members, please attach a separate sheet.
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

かぞく おお ばい ばあい
家族が多くて入らない場合は
べつ かみ か
別の紙に書く

載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

申請人等作成用 2 R (「家族滞在」・「特定活動(研究活動等家族)」, (EPA家族), (本邦大卒者家族))

For applicant, part 2 R ("Dependent" / "Dependent who lives with their supporter

在留期間更新・在留資格変更用

whose status is Designated Activities (Researcher or IT engineer / Nurse and Certified Careworker under EPA / Graduate from a university)

あたらしい ざいりゅうしかく
新しくほしい在留資格がここに
書いてあるものを使う

17 配偶者については婚姻, 子については出生又は縁組の届出先及び届出年月日
For a spouse, the place and date of notification of marriage, and for a child, the place and date of notification of birth or adoption

(1) 日本国届出先
Japanese authorities

なし

届出年月日

Date of registration

年

月

日

Year

Month

Day

はいぐうしゃ けっこん とどけで ばしょ ひづけ
配偶者…結婚して届出した場所と日付
こども うで とどけで ばしょ ひづけ
子供…生まれてから届出した場所と日付

(2) 本国等届出先
Foreign authorities

上海

届出年月日

Date of registration

19**

年

月

日

Year

Month

Day

18 滞在費支弁方法

Method of support

だれ せいかつひ だ
誰が生活費を出しているか

☒ 親族負担

Relatives

☐ 外国からの送金

Remittances from abroad

☐ 身元保証人負担

Guarantor

☐ その他 (

Others

あるばいと
アルバイトについて

19 資格外活動の有無

Are you engaging in activities other than those permitted under the status of residence previously granted?

有・無

Yes / No

有の場合は, (1)から(4)までの各欄を記入(複数ある場合は全て記入すること)※任意様式の別紙可

Fill in (1) to (4) when your answer is "Yes". (Give the information for all of the companies if the applicant works for multiple companies)*another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

(1) 内容

Type of work

レジ・ホールスタッフ

(2) 名称

Name

**レストラン

支店・事業所名

Name of branch

**店

電話番号

Telephone No.

--****

(3) 週間稼働時間

Work time per week

**

時間

Hour(s)

(4) 報酬

Salary

円 (

☒ 月額

☐ 日額)

Monthlv

Daily

20 代理人(法定代理人による申請の場合)に記入

未成年の子供の申請を親がする場合などに書く

(1) 氏名

Name

(2) 本人との関係

Relationship with the applicant

(3) 住所

Address

電話番号

Telephone No.

携帯電話番号

Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。

申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日

I hereby declare that the statements above are true and correct.

Signature of the applicant (legal representative)

しんせい ひと さいん
申請する人のサイン

入管 花子

20**

年

月

日

Year

Month

Day

しよるい か ひ
書類を書いた日

注意 Attention

じぶん か
自分で書く

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合, 申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し, 署名すること。

申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign it.

The date of preparation of the application form must be the date of signature.

ぎょうせいしよし とりつぎしゃ いらい ばあい か
行政書士などの取次者に依頼する場合には書きます

※ 取次者 Agent or other authorized person

自分で申請する場合は書けません

(1) 氏名

Name

(2) 住所

Address

(3) 所属機関等(親族等については, 本人との関係)

Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant)

電話番号

Telephone No.

whose status is Designated Activities (Researcher or IT engineer / etc.) or Specified Careworker under

or change of status

| | | | |
|--|---|--|---------------------------|
| 1 扶養している家族(申請人)の氏名及び在留カード番号
Name and residence card number of the foreigner to be supported (applicant) | | 「扶養者等作成用」は
扶養者が書く申請書です
自分で書くことはできません | |
| (1)氏名
Name | NYUKAN HANAKO | | |
| (2)在留カード番号
Residence card number | AB12345678CD | | |
| 2 扶養者
Supporter | | 扶養者について
扶養者…生活するためのお金をサポートしてくれる人 | |
| (1)氏名
Name | NYUKAN TARO | | |
| (2)生年月日
Date of birth | 19** | 年
Year | * 月 *
Month |
| (3)国籍・地域
Nationality/Region | 中国 | | |
| (4)在留カード番号
Residence card number | AB11223344CD | | |
| (5)在留資格
Status of residence | 技術・人文知識・国際業務 | | (6)在留期間
Period of stay |
| (7)在留期間の満了日
Date of expiration | 20** | 年
Year | * 月 *
Month |
| (8)申請人との関係(続柄)
Relationship with the applicant | ☒ 夫
Husband | | |
| | ☐ 妻
Wife | | |
| | ☐ 父
Father | | |
| | ☐ 母
Mother | | |
| | ☐ 養父
Foster father | | |
| | ☐ 養母
Foster mother | | |
| | ☐ その他()
Others | | |
| (9)勤務先名称(留学生を除く)
Place of employment(excluding international students) | (10)法人番号(13桁)
Corporation no. (combination of 13 numbers and letters) | | |
| **会社 | ****-****-**** | | |
| (11)支店・事業所名
Name of branch | **支店 | | |
| (12)勤務先所在地
Address | ※ (12)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。
For sub-items (12), give the address and telephone number of your principal place of employment. | | |
| 電話番号
Telephone | ***-***-**** | | |
| (13)年収
Annual income | *** 円
Yen | | |

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.

扶養者の署名／申請書作成年月日

Signature of supporter or guarantor / Date of filling in this form

しょうい か ひ
書類を書いた日

ふようしゃ さいん
扶養者のサイン

入管 太郎

20* * 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 **Attention**

ふようしゃ か
扶養者が書く

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、扶養者が変更箇所を訂正すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the supporter or guarantor must correct the changed part.

みぶん かんけい もと
身分関係に基づく
ざいりゅう しかく
在留資格
ていじゅうしゃ
定住者
にほんじん はいぐうしゃとう
日本人の配偶者等
えいじゅうしゃ はいぐうしゃとう
永住者の配偶者等



こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないようににほんじん はいぐうしゃとう
「日本人の配偶者等」
えいじゅうしゃ はいぐうしゃとう
「永住者の配偶者等」
ていじゅうしゃ へんこう
「定住者」へ変更したいとき

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministerしんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。けついに
3か月以内に
撮ったもの
Photo

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.

申請します。 40mm × 30mm

さい
16歳になってない場合
しゃしん い
写真は要りません

- 1 国籍・地域 中国 2 生年月日 19** Year * Month * Day
Nationality/Region
- 3 氏名 入管 花子 NYUKAN HANAKO あるふあべつと か
Name アルファベットも書く
- 4 性別 男・女 5 出生地 中国 6 配偶者の有無 有・無
Sex Male/Female Place of birth Marital status Married / Single
- 7 職業 会社員 8 本国における居住地 中国 上海
Occupation Home town/city
- 9 住居地 **県***市**1-1 **アパート101
Address in Japan も
電話番号 ***-***-*** 携帯電話番号 ***-***-***
Telephone No. Cellular phone No. 持っていないければ、なしと書く
- 10 旅券(1)番号 G123456789 (2)有効期限 20** 年 * 月 * 日
Passport Number Date of expiration Year Month Day
- 11 現に有する在留資格 技術・人文知識・国際業務 在留期間 *年
Status of residence Period of stay
在留期間の満了日 20** 年 * 月 * 日
Date of expiration Year Month Day じぶん いま ざいりゅうしかく か
自分の今の在留資格を書く
- 12 在留カード番号 AB12345678CD
Residence card number カードの右上12桁
カード みぎうえ けた
- 13 希望する在留資格 定住者
Desired status of residence
在留期間 *年 (審査の結果によって希望の期間と異なる場合があります。)
Period of stay Year あなたの希望 6月・1年・3年・5年
きばう つき ねん ねん ねん
- 14 変更の理由 (例) 家族と一緒に暮らすため、日本で生活するため、など
Reason for change of status of residence
- 15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無(あり)
Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition 罰金刑などの軽いものでもあれば「有」に○をつけて書く
有(具体的内容) (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど)・無
Yes (Detail:) / No
- 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者(あり)
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and co-residents 日本に家族がいる場合や
一緒に住んでいる人がいれば
全員書く
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) /

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 夫 | NYUKAN TARO | 19**/**/* | 中国 | <u>有</u>
Yes / No | <u>**会社</u> | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | <u>有</u>
Yes / No | <u>**学校</u> | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | <u>有</u>
Yes / No | <u>**学校</u> | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | <u>有</u>
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

か まちが
書き間違えたら
にじゅうせん け
二重線で消して
ただ か
正しく書く
いんかんふよう
(印鑑不要)いっしょ す
一緒に住んでるなら
あり まる
「有」に○つける※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.かぞく おお はい ばあい
家族が多くて入らない場合は
べつ かみ か
別の紙に書く

載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

17 身分又は地位 Personal relationship or status

日本人 Japanese National's

の ☐ 配偶者 Spouse

☐ 実子 (日系2世) Biological child (second generation Japanese immigrant)

☐ 特別養子 Specially adopted child

☐ 実子の実子 (日系3世) Biological child's biological child (third generation Japanese immigrant)

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

日系2世 Second Generation Japanese Immigrant's

の ☐ 配偶者 Spouse

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

日系3世 Third Generation Japanese Immigrant's

の ☒ 配偶者 Spouse

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

日系2世の配偶者 Second Generation Japanese Immigrant's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

日系3世の配偶者 Third Generation Japanese Immigrant's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

上記以外の定住者 Other Permanent Residents (other than those above)

の ☐ 配偶者 Spouse

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

日本人の配偶者 Japanese National's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

永住者の配偶者 Permanent Resident's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ その他 Others

18 配偶者については婚姻、子については出生又は縁組の届出先及び届出年月日
For a spouse, the place and date of notification of marriage, and for a child, the place and date of notification of birth or adoption

(1) 日本国届出先 Japanese authorities

なし

届出年月日 Date of registration

年 Year

月 Month

日 Day

(2) 本国等届出先 Foreign authorities

上海

届出年月日 Date of registration

19** 年 Year

* 月 Month

* 日 Day

19 申請人の勤務先等 Place of employment or organization to which the applicant is to belong

※日本における勤務予定先を記載すること。
Fill in the name of the intended place of work in Japan.

※(2)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。
For sub-items (2), give the address and telephone number of your principal place of employment.

(1) 名称 Name

**会社

支店・事業所名 Name of branch

**支店

(2) 所在地 Address

**県 **市 **1-2

電話番号 Telephone No.

--****

(3) 年収 Annual income

*** 円 Yen

ねんかん しゅうにゅう 1年間の収入

かぜいしょうめいしよ げんせんちょうしゅうひょう さんこう 課税証明書や源泉徴収票が参考になります

20 滞在費支弁方法 Method of support to pay for expenses while in Japan

(1) 支弁方法及び月平均支弁額 Method of support and an amount of support per month (average)

☒ 本人負担 Self

*** 円 Yen

☐ 在外経費支弁者負担 Supporter living abroad

円 Yen

☐ 在日経費支弁者負担 Supporter in Japan

はたら ひと 働いている人はここに書く

円 Yen

☒ 身元保証人 Guarantor

*** 円 Yen

☐ その他 Others

円 Yen

みもとほしょうにん せいかつひ 身元保証人から生活費をもらっているなら書く

(2) 送金・携行等の別 Remittances from abroad or carrying cash

☐ 外国からの携行 Carrying from abroad

円 Yen

☐ 外国からの送金 Remittances from abroad

円 Yen

(携行者 Name of the individual carrying cash)

携行時期 Date and time of carrying cash

☐ その他 Others

円 Yen

(3) 経費支弁者 (後記21と異なる場合に記入) Supporter (Fill in the following in cases where different person other than that given in 21 below.)

① 氏名 Name

なし

ふようしやがい せいかつ 扶養者以外から生活するためのお金をもらっていたら書く

② 住所 Address

扶養者...生活するためのお金をサポートしてくれる人

ふようしや せいかつ 電話番 電話番号 Telephone No.

③ 職業 (勤務先の名称) Place of employment

電話番号 Telephone No.

④ 年収 Annual income

円 Yen

21 扶養者 (申請人が扶養を受ける場合に記入) ^{ふようしゃ} ^か ^{扶養者のことを書く} applicant is being supported)

(1)氏 名 NYUKAN TARO
Name

(2)生年月日 19** 年 * 月 * 日 (3)国 籍・地 域 中国
Date of birth Year Month Day Nationality/Region

(4)在留カード番号 / 特別永住者証明書番号 AB1 1 2 2 3 3 4 4 CD
Residence card number / Special Permanent Resident Certificate number

(5)在留資格 定住者 (6)在留期間 *年 ^{ふよう う} ^{ばあい} ^{扶養を受けていない場合は} ^か ^{書きません}
Status of residence Period of stay

(7)在留期間の満了日 20** 年 * 月 * 日
Date of expiration Year Month Day

(8)申請人との関係 (続柄) Relationship with the applicant
☒ 夫 ☐ 妻 ☐ 父 ☐ 母
Husband Wife Father Mother
☐ 養父 ☐ 養母 ☐ その他 ()
Foster father Foster mother Others

(9)勤務先名称 **会社 支店・事業所名 **支店
Place of employment Name of branch

(10)勤務先所在地 **県 ***市 **1-2 電話番号 ***-***-***
Address Telephone No.

(11)年 収 *** 円
Annual income Yen

22 在日身元保証人又は連絡先 Guarantor or contact in Japan

(1)氏 名 NYUKAN TARO (2)職 業 会社員
Name Occupation

(3)住 所 **県 ***市 **1-1 **アパート101号室
Address
電話番号 ***-***-*** 携帯電話番号 ***-***-***
Telephone No. Mobile Phone No.

23 代理人 (法定代理人による申請の場合に記入) ^{みせいねん} ^{こども} ^{しんせい} ^{おや} ^{ばあい} ^か ^{未成年の子供の申請を親がする場合などに書く}

(1)氏 名 _____ (2)本人との関係 _____
Name Relationship with the applicant

(3)住 所 _____
Address
電話番号 _____ 携帯電話番号 _____
Telephone No. Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。
申請人(法定代理人)の署名/申請書作成年月日

I hereby declare that the statements above are true and correct.
Signature of the ^{しよるい} ^か ^ひ ^{書類を書いた日} Date of filling in this form

^{しんせい} ^{ひと} ^{さいん} ^{申請する人のサイン} 入管 花子

20** 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 Attention ^{じぶん} ^か ^{自分で書く}

申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(法定代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人(法定代理人)が自署すること。

In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign the application form.

The date of preparation of the application is the date of signing.

^{ぎようせいしよし} ^{とりつきしや} ^{いらい} ^{ばあい} ^か ^{行政書士などの取次者に依頼する場合には書きます}

※ 取次者 Agent or other authorized person

^{じぶん} ^{しんせい} ^{ばあい} ^か ^{自分で申請する場合は書きません}

(1)氏 名 _____ Address _____
Name

(3)所属機関等(親族等については、本人との関係) 電話番号 _____
Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant) Telephone No.



こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないようにおや みせいねん こ
親が未成年の子どもの
しんせい ばあい
申請をする場合など

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministry of Justiceしんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.写真
3か月以内に
撮ったもの
Photo
40mm × 30mmさい ばあい
16歳になってない場合
しんせい い
写真は要りません

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1 国籍・地域
Nationality/Region | 中国 | 2 生年月日
Date of birth | 19** 年 * 月 * 日 |
| 3 氏名
Name | 入管 一郎 NYUKAN ICHIRO | あるふあべつと か
アルファベットも書く | |
| 4 性別
Sex | 男・女
Male/Female | 5 出生地
Place of birth | 中国 |
| 7 職業
Occupation | なし | 6 配偶者の有無
Marital status | 有・無
あり みる
結婚していれば「有」に○
していなければ「無」に○ |
| 9 住居地
Address in Japan | **県***市**1-1 **アパート101 | 8 本国における居住地
Home town/city | 中国 上海 |
| 10 旅券(1)番号
Passport Number | G123456789 | 11 現に有する在留資格
Status of residence | 留学 |
| 10 旅券(2)有効期限
Date of expiration | 20** 年 * 月 * 日 | 11 在留期間
Period of stay | *年 |
| 12 在留カード番号
Residence card number | AB12345678CD | 13 希望する在留資格
Desired status of residence | 定住者 |
| 13 希望する在留資格
Desired status of residence | 定住者 | 在留期間
Period of stay | *年 |
| 14 変更の理由
Reason for change of status of residence | (例) 家族と一緒に暮らすため、日本で生活するため、など | 15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
(Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition) | 有(具体的内容)
Yes (Detail: (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど |
| 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants | 有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) | 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and cohabitants | 日本に家族がいる場合や
一緒に住んでいる人がいれば
全員書く |

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 父 | NYUKAN TARO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 母 | NYUKAN HANAKO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 20**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

家族が多くて入らない場合は
別の紙に書く

書き間違えたら
二重線で消して
正しく書く
(印鑑不要)

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

17 身分又は地位 Personal relationship or status

日本人 Japanese National's

の ☐ 配偶者 Spouse

☐ 実子 (日系2世) Biological child (second generation Japanese immigrant)

☐ 特別養子 Specially adopted child

☐ 実子の実子 (日系3世) Biological child's biological child (third generation Japanese immigrant)

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

永住者・特別永住者 Permanent Resident's / Special Permanent Resident's

の ☐ 配偶者 Spouse

☐ 実子 Biological child

☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ 6歳未満の養子 Adopted child under the age of 6

日本人の配偶者 Japanese National's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

永住者の配偶者 Permanent Resident's Spouse's

の ☐ 未成年で未婚の実子 Biological child who is a minor and unmarried

☐ その他 Others

18 配偶者については婚姻、子については出生又は縁組の届出先及び届出年月日
For a spouse, the place and date of notification of marriage, and for a child, the place and date of notification of birth or adoption

(1) 日本国届出先 Japanese authorities

届出年月日 Date of registration

20** 年 * 月 * 日

(2) 本国等届出先 Foreign authorities

上海

届出年月日 Date of registration

20** 年 * 月 * 日

19 申請人の勤務先等 Place of employment or organization to which the applicant is to belong

※日本における勤務予定先を記載すること。
Fill in the name of the intended place of work in Japan.

※(2)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。
For sub-items (2), give the address and telephone number of your principal place of employment.

(1) 名称 Name

なし

支店・事業所名 Name of branch

(2) 所在地 Address

電話番号 Telephone No.

(3) 年収 Annual income

円 Yen

ねんかん しゅうにゅう 1年間の収入

かぜいしょうめいしよ げんせんちょうしゅうひょう さんこう 課税証明書や源泉徴収票が参考になります

20 滞在費支弁方法 Method of support to pay for expenses while in Japan

(1) 支弁方法及び月平均支弁額 Method of support and an amount of support per month (average)

1か月あたりの生活費

☐ 本人負担 Self

円 Yen

☐ 在外経費支弁者負担 Supporter living abroad

円 Yen

☐ 在日経費支弁者負担 Supporter in Japan

円 Yen

☐ 身元保証人 Guarantor

円 Yen

☐ その他 Others

円 Yen

(2) 送金・携行等の別 Remittances from abroad or carrying cash

☐ 外国からの携行 Carrying from abroad

円 Yen

☐ 外国からの送金 Remittances from abroad

円 Yen

(携行者 Name of the individual carrying cash)

携行時期 Date and time of carrying cash

☐ その他 Others

円 Yen

(3) 経費支弁者 (後記21と異なる場合に記入) Supporter (Fill in the following in cases where different person other than that given in 21 below.)

① 氏名 Name

なし

ふようしやいがい せいかつ かね か 扶養者以外から生活するためのお金をもらっていたら書く

② 住所 Address

扶養者…生活するためのお金をサポートしてくれる人

ふようしや せいかつ かね さほと ひと 扶養者 生活 電話番

電話番号 Telephone No.

③ 職業 (勤務先の名称) Place of employment

電話番号 Telephone No.

④ 年収 Annual income

円 Yen

21 扶養者 (申請人が扶養を受ける場合に記入) ^{ふようしゃ} ^か ^{扶養者のことを書く} applicant is being supported)

(1)氏 名 NYUKAN TARO
Name
(2)生年月日 19** 年 * 月 * 日 (3)国 籍・地 域 中国
Date of birth Year Month Day Nationality/Region
(4)在留カード番号 / 特別永住者証明書番号 AB1 1 2 2 3 3 4 4 CD
Residence card number / Special Permanent Resident Certificate number
(5)在留資格 定住者 (6)在留期間 *年 ^{ふよう う} ^{ばあい} ^{扶養を受けていない場合は} ^か ^{書きません}
Status of residence Period of stay
(7)在留期間の満了日 20** 年 * 月 * 日
Date of expiration Year Month Day
(8)申請人との関係 (続柄) Relationship with the applicant
☐ 夫 ☐ 妻 ☒ 父 ☐ 母
Husband Wife Father Mother
☐ 養父 ☐ 養母 ☐ その他 ()
Foster father Foster mother Others
(9)勤務先名称 **会社 支店・事業所名 **支店
Place of employment Name of branch
(10)勤務先所在地 **県 **市 **1-2 電話番号 ***-**-****
Address Telephone No.
(11)年 収 *** 円
Annual income Yen

22 在日身元保証人又は連絡先 Guarantor or contact in Japan
(1)氏 名 NYUKAN TARO (2)職 業 会社員
Name Occupation

(3)住 所 **県 **市 **1-1 **アパート101号室
Address
電話番号 ***-**-**** 携帯電話番号 ***-**-****
Telephone No. Mobile Phone No.

23 代理人 (法定代理人による申請の場合に記入) ^{みせいねん} ^{こども} ^{しんせい} ^{おや} ^{ばあい} ^か ^{未成年の子供の申請を親がする場合などに書く}
(1)氏 名 NYUKAN HANAKO (2)本人との関係 母
Name Relationship with the applicant

(3)住 所 **県 **市 **1-1 **アパート101号室
Address
電話番号 ***-**-**** 携帯電話番号 ***-**-****
Telephone No. Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statements above are true and correct.
申請人 (法定代理人) の署名 / 申請書作成年月日 Signature of the ^{しよるい} ^か ^ひ ^{書類を書いた日} Date of filling in this form

^{しんせい} ^{ひと} ^{さいん} ^{申請する人のサイン} 入管 花子 20** 年 * 月 * 日
Day

注意 Attention ^{じぶん} ^か ^{自分で書く}
申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人 (法定代理人) が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人 (法定代理人) が自署すること。
In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign the application form.
The date of preparation of the application is the date when the applicant (legal representative) signs the application form.

※ 取次者 Agent or other authorized person ^{ぎようせいしよし} ^{とりつきしや} ^{いらい} ^{ばあい} ^か ^{行政書士などの取次者に依頼する場合には書きます}
^{じぶん} ^{しんせい} ^{ばあい} ^か ^{自分で申請する場合は書きません}

(1)氏 名 _____ Address _____
Name
(3)所属機関等 (親族等については、本人との関係) 電話番号 _____
Organization to which the agent belongs (in case of a relative, relationship with the applicant) Telephone No.

とくてい かつどう

特定活動

しゅうしょく かつどう

(就職活動)



こうしん へんこう まちが
更新と変更を間違えないようにとくていかつどう しゅうしょくかつどう
「特定活動(就職活動)」へ
へんこう
変更したいとき

SAMPLE

在留資格変更許可申請書
APPLICATION FOR CHANGE OF STATUS OF RESIDENCE法務
To the Ministerしんせいしよ がいどぶく か
申請書をガイドブックどおりに書いて、
かなら しんせい きよか
必ず申請が許可されるものではありません。

出入国管理

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 20 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for a change of status of residence.3か月以内に
撮ったもの 写真
Photoさい ばあい
16歳になってない場合
しゃしん い
写真は要りません

| | | | |
|--|--|-------------------------------|-------------------------|
| 1 国籍・地域
Nationality/Region | 中国 | 2 生年月日
Date of birth | 19** Year * Month * Day |
| 3 氏名
Name | 入管 太郎 NYUKAN TARO
Family name Given name | | |
| 4 性別
Sex | 男・女
Male/Female | 5 出生地
Place of birth | 中国 |
| 7 職業
Occupation | 学生 | 8 本国における居住地
Home town/city | 中国 上海 |
| 9 住居地
Address in Japan | **県***市**1-1 **アパート101 | | |
| 電話番号
Telephone No. | ***-***-**** | | |
| 10 旅券(1)番号
Passport Number | G123456789 | (2)有効期限
Date of expiration | 20** Year * Month * Day |
| 11 現に有する在留資格
Status of residence | 留学 | 在留期間
Period of stay | *年 |
| 在留期間の満了日
Date of expiration | 20** Year * Month * Day | | |
| 12 在留カード番号
Residence card number | AB12345678CD | | |
| 13 希望する在留資格
Desired status of residence | 特定活動(就職活動) | | |
| 在留期間
Period of stay | 6月 | | |
| 14 変更の理由
Reason for change of status of residence | (例) 就職活動を続けるため、日本で就職先を探すため、など | | |
| 15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無
(Criminal record (in Japan / overseas)※Including disposition) | 有(具体的内容)
Yes (Detail: (例) 交通違反 罰金30万円、オーバーステイなど | | |
| 16 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹・祖父母・叔(伯)父・叔(伯)母など)及び同居者
Family in Japan (father, mother, spouse, children, siblings, grandparents, uncle, aunt or others) and co-residents | 有(「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。)
Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) | | |

| 続柄
Relationship | 氏名
Name | 生年月日
Date of birth | 国籍・地域
Nationality/Region | 同居の有無
Residing with applicant or not | 勤務先名称・通学先名称
Place of employment/ school | 特別永住者証明書番号
Residence card number
Special Permanent Resident Certificate number |
|--------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|---|--|--|
| 妻 | NYUKAN HANAKO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **会社 | AB11223344CD |
| 子 | NYUKAN ICHIRO | 20**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 友人 | YAMADA JIRO | 19**/**/* | 日本 | 有
Yes / No | **学校 | |
| 叔父 | NYUKAN MASAO | 19**/**/* | 中国 | 有
Yes / No | なし | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載して
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for application.

かぞく おお はい ばあい
家族が多くて入らない場合は
べつ かみ か
別の紙に書く

記載してください。

(注)裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。

Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

(注)申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

Note: In case of to be found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

17 活動内容 Type of activity

- ① ☐ 外交 ☐ 公用 ☐ 弁護士 ☐ 司法書士 ☐ 土地家屋調査士
Diplomat Official Lawyer Judicial scrivener Land and building investigator
- ☐ 外国法事務弁護士 ☐ 公認会計士 ☐ 外国公認会計士 ☐ 税理士
Registered foreign-qualified lawyer Public accountant Foreign-qualified certified public accountant Certified tax accountant
- ☐ 社会保険労務士 ☐ 弁理士 ☐ 海事代理士 ☐ 行政書士
Public consultant on social and labor insurance Patent attorney Maritime procedure agent Certified administrative procedures legal specialist
- ② ☐ 医師 ☐ 歯科医師 ☐ 薬剤師 ☐ 保健師 ☐ 助産師
Doctor Dentist Pharmacist Public health nurse Midwife
- ☐ 看護師 (EPA看護師を除く。) ☐ 准看護師 ☐ 歯科衛生士
Nurse(except Nurse under EPA) Assistant nurse Dental hygienist
- ☐ 診療放射線技師 ☐ 理学療法士 ☐ 作業療法士 ☐ 視能訓練士
Radiology technician Physical therapist Occupational therapist Orthoptist
- ☐ 臨床工学技士 ☐ 義肢装具士
Clinical engineer Prosthetist
- ③ ☐ 家事使用人 ☐ 家族と同居 (外交官の家族を含む。)
Housekeeper Intended to live together with the family (including diplomat's family)
- ④ ☐ ワーキング・ホリデー ☐ 外国弁護士
Working holiday Foreign lawyer
- ⑤ ☐ アマチュアスポーツ選手
Amateur sports athlete
- ⑥ ☐ インターンシップ
Internship
- ⑦ ☐ EPA看護師 ☐ EPA介護福祉士 ☐ EPA看護師候補者
Nurse under EPA Certified Careworker under EPA Nurse Candidates under EPA
- ☐ EPA介護福祉士候補者 ☐ EPA就学介護福祉士候補者
Certified Careworker Candidates under EPA Certified Careworker Candidates (student) under EPA
- ⑧ ☐ 外国人建設就労者 ☐ 外国人造船就労者
Foreign construction workers Foreign shipbuilding workers
- ☐ 製造業外国従業員 ☐ 家事支援者 (国家戦略特区)
Foreign workers in the field of manufacturing Domestic workers (national strategic zones)
- ☐ 耕種農業支援者 (国家戦略特区) ☐ 畜産農業支援者 (国家戦略特区)
Crop farming workers (national strategic zones) Livestock farming workers (national strategic zones)
- ⑨ ☐ 日系四世
Fourth-generation foreign national of Japanese descent
- ⑩ ☐ 起業活動
Entrepreneurial activities
- ⑪ ☒ その他 (**就職活動**)
Others

(17で選択した区分に応じ以下の項目について記入)

(Fill in the following items in accordance with your answer to the question 17)

- ☐ ①を選択した場合 18,27及び「署名欄」を記入
If you selected ① Fill in the questions 18, 27 and signature.
- ☐ ②を選択した場合 18,19,27及び「署名欄」を記入
If you selected ② Fill in the questions 18,19, 27 and signature.
- ☐ ③を選択した場合 27及び「署名欄」を記入
If you selected ③ Fill in the questions 27 and signature.
- ☐ ④を選択した場合 22,27及び「署名欄」を記入
If you selected ④ Fill in the questions 22, 27 and signature.
- ☐ ⑤を選択した場合 18,20,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑤ Fill in the questions 18,20, 27 and signature.
- ☐ ⑥を選択した場合 21,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑥ Fill in the questions 21, 27 and signature.
- ☐ ⑦を選択した場合 18,19,22,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑦ Fill in the questions 18, 19,22,27 and signature.
- ☐ ⑧を選択した場合 18,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑧ Fill in the questions 18,27 and signature.
- ☐ ⑨を選択した場合 22,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑨ Fill in the questions 22,27 and signature.
- ☐ ⑩を選択した場合 19,23～27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑩ Fill in the questions 19,23～ 27 and signature.
- ☐ ⑪を選択した場合 22,27及び「署名欄」を記入
If you selected ⑪ Fill in the questions 22, 27 and signature.

18 勤務先又は通学先 Place of employment or school

- (1) 名称 支店・事業所名
Name Name of branch
- (2) 所在地
Address
- (3) 電話番号
Telephone No.

19 最終学歴 Education (last school or institution)

- (1) ☐ 本邦 ☐ 外国
Japan foreign country
- (2) ☐ 大学院 (博士) ☐ 大学院 (修士) ☐ 大学 ☐ 短期大学 ☐ 専門学校
Doctor Master Bachelor Junior college College of technology
- ☐ 高等学校 ☐ 中学校 ☐ その他 ()
Senior high school Junior high school Others
- (3) 学校名
Name of school
- (4) 学部・課程又は専門課程名称
Name of the department /course or specialized course of study
- (5) 卒業年月 年 月
Date of graduation Year Month

20 経歴 Record

- ☐ オリンピック大会出場 年
The year when the applicant participated in the Olympics Games Year
- ☐ 世界選手権大会出場 年
The year when the applicant participated in the world championship Year
- ☐ その他国際的な競技大会出場 年
The year when the applicant participated in other international competitions Year
- (競技会名)
Name of competitor

21 在学中の大学名

- University name and faculty
- 学部・課程
course to which the applicant attar

22 具体的な在留目的 (滞在費支弁方法を含む。) Purpose of staying in detail (including method of support)

(例) 就職活動のため、など
生活費は、貯金やアルバイトで負担します。

23 専攻・専門分野 Major field of study

(19で大学院 (博士) ~ 短期大学の場合) (Check one of the followings when the answer to the question 19 is from doctor to junior college)

- ☐ 法学 ☐ 経済学 ☐ 政治学 ☐ 商学 ☐ 経営学 ☐ 文学
Law Economics Politics Commercial science Business administration Literature
- ☐ 語学 ☐ 社会学 ☐ 歴史学 ☐ 心理学 ☐ 教育学 ☐ 芸術学
Linguistics Sociology History Psychology Education Science of art
- ☐ その他人文・社会科学 () ☐ 理学 ☐ 化学 ☐ 工学
Others(cultural / social science) Science Chemistry Engineering
- ☐ 農学 ☐ 水産学 ☐ 薬学 ☐ 医学 ☐ 歯学
Agriculture Fisheries Pharmacy Medicine Dentistry
- ☐ その他自然科学 () ☐ 体育学 ☐ その他 ()
Others(natural science) Sports science Others

(23で専門学校の場合) (Check one of the followings when the answer to the question 23 is College of technology)

- ☐ 工業 ☐ 農業 ☐ 医療・衛生 ☐ 教育・社会福祉 ☐ 法律
Engineering Agriculture Medical services / Hygienics Education / Social welfare Law
- ☐ 商業実務 ☐ 服飾・家政 ☐ 文化・教養 ☐ その他 ()
Practical commercial business Dress design / Home economics Culture / Education Others

24 起業を目指す分野に関連する事業の経営又は管理についての外国における実務経験年数 年
No. of years of practical experience in a foreign country of managing or supervising business related to the field in which the applicant intends to start a business _____ Year

25 起業を目指す分野に関連する業務についての実務経験年数 年
No. of years of practical experience of work related to the field in which the applicant intends to start a business _____ Year

26 職歴 (外国におけるものを含む) Work experience (including those in a foreign country)

| 入社
Date of joining the company | | 退社
Date of leaving the company | | 勤務先名称
Place of employment | 入社
Date of joining the company | | 退社
Date of leaving the company | | 勤務先名称
Place of employment |
|-----------------------------------|------------|-----------------------------------|------------|------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------------------------------|------------|------------------------------|
| 年
Year | 月
Month | 年
Year | 月
Month | | 年
Year | 月
Month | 年
Year | 月
Month | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

27 代理人 (法定代理人による申請の場合に記入) Local representative (in case of local representative)

(1) 氏名 名 _____
Relationship with the applicant _____

(3) 住所 住所 _____
Address _____
電話番号 電話番号 _____
Telephone No. Cellular Phone No. _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.
申請人 (法定代理人) の署名 / 申請書作成年月日 _____

未成年の子供の申請を親がする場合などに書く
しよるい か ひ
書類を書いた日

しんせい ひと さいん
申請する人のサイン 入管 太郎 20** 年 * 月 * 日
Year Month Day

注意 Attention
申請書作成後申請まで 自分で書く が生じた場合、申請人 (法定代理人) が変更箇所を訂正し、署名すること。
申請書作成年月日は申請人 (法定代理人) が自署すること。
In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (legal representative) must correct the part concerned and sign their name.

The date of preparation of the application form must be written by the applicant (legal representative).

※ 取次者 Agent or other authorized person ぎょうせいしよし とりつぎしゃ いらい ばあい か
行政書士などの取次者に依頼する場合には書きます
じぶん しんせい ばあい か
自分で申請する場合は書きません

(1) 氏名 名 _____
Address _____

(3) 所属機関等 Organization to which the agent belongs 電話番号 Telephone No. _____



ひつよう しょうい

必要書類



はじめに

⚠ ひつようしょるい じゅんび ちゅうい ⚠
必要書類を準備するときに注意すること

1. 書類は **3か月以内に発行されたもの**を出してください。
2. 外国語で書かれている資料は、日本語の訳文をつけてください。
3. 提出された資料は返すことができません。
もう一度発行してもらえない資料の原本（オリジナル）を
返してほしい場合は、申請する時に伝えてください。
（原本とコピーを両方出してください。）
4. 審査していくなかで、他の書類を出してもらうことがあります。



にゅうかん ひつようしょるい
入管HPでも必要書類を
かくにん
確認できます



カテゴリーの紹介

(技術・人文知識・国際業務、技能、経営・管理など)



会社を4つのカテゴリーに分けており、カテゴリーによって必要書類が変わります。

自分の会社がどのカテゴリーになるのか、会社の人と一緒に確認してください。

▶ カテゴリー1

次のどれかに当てはまる会社

1. 日本の証券取引所に上場している企業
2. 保険業を営む相互会社
3. 日本 または 外国の 国・地方公共団体
4. 独立行政法人
5. 特殊法人・認可法人
6. 日本の国・地方公共団体認可の公益法人
7. 法人税法別表第1に掲げる公共法人
8. 高度専門職省令第1条第1項各号の表の特別加算の項の中欄イまたはロの対象企業（イノベーション創出企業）
9. 一定の条件を満たす会社など

▶ カテゴリー2

次のどれかに当てはまる会社

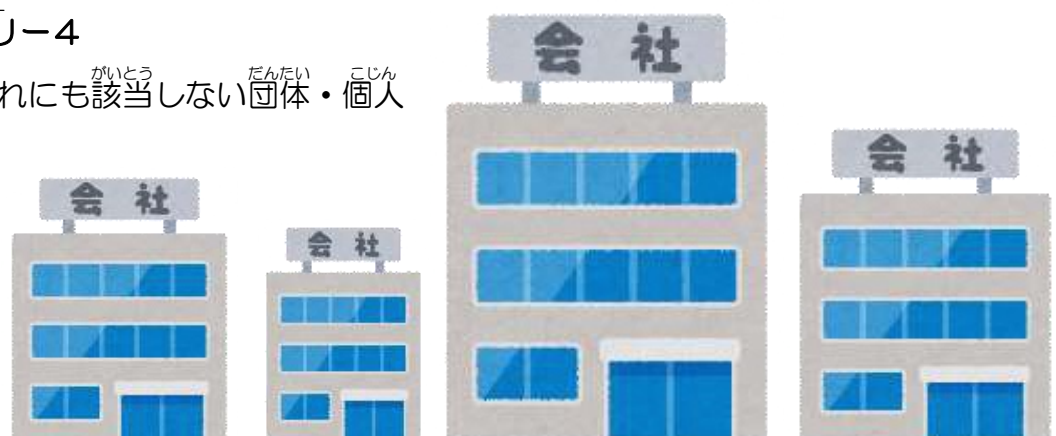
1. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表中、給与所得の源泉徴収合計表の源泉徴収税額が1000万円以上ある団体・個人
2. 在留申請オンラインシステムの利用申出の承認を受けている会社

▶ カテゴリー3

前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表が提出された団体・個人
(カテゴリー2を除く＝1000万円未満)

▶ カテゴリー4

上記のいずれにも該当しない団体・個人



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

[カテゴリー1と2の方]

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード

2. 在留資格変更許可申請書

3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）

※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。

● カテゴリー1の方

4. 次のどれか1つが必要です

* 四季報のコピー

* 日本の証券取引所に上場していることが分かるもの

* 主務官庁から設立の許可を受けたことが分かるもの

* 高度専門職省令第1条第1項各号の表の特別加算の項の中欄イまたはロの企業（イノベーション創出企業）であることが分かるもの（補助金交付決定通知書のコピーなど）

* 「一定の条件を満たす企業等」であることが分かるもの（認定証のコピーなど）

● カテゴリー2の方

4. 次のどれか1つが必要です

* 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）

※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー

* 在留申請オンラインシステム利用申出の承認を受けていることが分かるもの（利用申出に係る承認のお知らせメールなど）

○ 専門学校を卒業し専門士の称号が付与された方

* 専門士 または 高度専門士の称号が付与されたことが分かるもの

○ 派遣の場合

* 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

[カテゴリー3の方]

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。
4. 学歴と職歴などが分かるもの
* 申請についての技術や知識が必要な仕事をした機関と内容、期間が分かる履歴書
* 学歴 または 職歴などが分かるもの どれか1つ
⇒大学などの卒業証明書など
⇒関連する仕事をしたことがある期間が分かるもの（在職証明書など）
（技術や知識についての科目を専攻した期間が分かる学校からの証明書を含む）
⇒IT技術者の場合
情報処理技術に関する試験 または 資格の合格証書など
⇒外国特有の感性を必要とする仕事をする場合
関連する業務について3年以上の実務経験が分かるもの

○ 専門学校を卒業し専門士の称号が付与された方

- * 専門士 または 高度専門士の称号が付与されたことが分かるもの

5. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）
※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー

6. 活動内容が分かるもの

- * 労働契約を結ぶ場合 ⇒ 雇用契約書など
- * 日本法人である会社の役員になる場合 ⇒ 役員報酬を定める定款のコピーなど
- * 外国法人内の日本支店に転勤する場合や会社以外の団体の役員になる場合
⇒ 地位（担当業務）や期間、報酬が分かる所属団体の文書

7. 事業内容が分かるもの

- * 勤務先の沿革・役員・組織・事業内容（主要取引先や取引実績を含む）が
詳しく書かれた案内書など

8. 直近の年度の決算文書のコピー

9. 登記事項証明書

○ 派遣の場合

- * 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

〔 カテゴリー4の方 〕

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード

2. 在留資格変更許可申請書

3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）

※ 16歳になっていない場合は要りません。※ アプリで加工しないでください。

4. 学歴と職歴などが分かるもの

* 申請についての技術や知識が必要な仕事をした機関と内容、期間が分かる履歴書

* 学歴 または 職歴などが分かるもの どれか1つ

⇒ 大学などの卒業証明書など

⇒ 関連する仕事をしたことがある期間が分かるもの（在職証明書など）

（技術や知識についての科目を専攻した期間が分かる学校からの証明書を含む）

⇒ IT技術者の場合

情報処理技術に関する試験 または 資格の合格証書など

⇒ 外国特有の感性を必要とする仕事をする場合

関連する業務について3年以上の実務経験が分かるもの

○ 専門学校を卒業し専門士の称号が付与された方

* 専門士 または 高度専門士の称号が付与されたことが分かるもの

5. 活動内容が分かるもの

* 労働契約を結ぶ場合 ⇒ 雇用契約書など

* 日本法人である会社の役員になる場合 ⇒ 役員報酬を定める定款のコピーなど

* 外国法人内の日本支店に転勤する場合や会社以外の団体の役員になる場合

⇒ 地位（担当業務）や期間、報酬が分かる所属団体の文書



6. 事業内容が分かるもの

- * 勤務先の沿革・役員・組織・事業内容（主要取引先や取引実績を含む）が詳しく書かれた案内書など

7. 直近の年度の決算文書のコピー（新規事業の場合は事業計画書）

8. 登記事項証明書

9. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表を提出できない理由が分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受ける機関の場合

⇒ 外国法人の源泉徴収に対する免除証明書

その他の源泉徴収を要しないことが分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受けない機関の場合

⇒ * 給与支払事務所等の開設届出書の写し

- * 直近3か月分の給与所得・退職所得などの所得税徴収高計算書

（領収日付印のあるもののコピー）

または 納付の特例を受けている場合は、承認を受けていることが分かるもの

○ 派遣の場合

- * 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）



〔 カテゴリー 1 と 2 の方 〕

ちゅういてんかなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1 枚（たて4 cm×よこ3 cm）
※ 16歳になっていない場合は要りません。※ アプリで加工しないでください。
4. 仕事の内容が分かる会社の文書
5. 実務経験を説明する履歴書
（仕事をした機関、内容、期間について書いてください。）

● カテゴリー 1 の方

6. 次のどれか1つが必要です
※ 四季報のコピー
※ 日本の証券取引所に上場していることが分かるもの
※ 主務官庁から設立の許可を受けたことが分かるもの
※ 高度専門職省令第1条第1項各号の表の特別加算の項の中欄イまたはロの企業
（イノベーション創出企業）であることが分かるもの（補助金交付決定通知書のコピーなど）
※ 「一定の条件を満たす企業等」であることが分かるもの（認定証のコピーなど）

● カテゴリー 2 の方

6. 次のどれか1つが必要です
※ 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）
※ 電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー
※ 在留申請オンラインシステム利用申出の承認を受けていることが分かるもの
（利用申出に係る承認のお知らせメールなど）

○ 派遣の場合

- ※ 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）



〔 カテゴリー3の方 〕

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。



▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。
4. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）
※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー
5. 仕事の内容が分かる会社の文書
6. 実務経験を説明する履歴書（仕事をした機関、内容、期間について書いてください。）
7. 職歴が分かる文書

○ 調理師

- * 所属していた会社からの在職証明書（会社名・所在地・電話番号が書いてあるもの）などで、申請についての技能を要する業務に従事した期間を証明する文書
- * 公的機関が発行する証明書がある場合、その証明書のコピー
（中華料理人の場合は戸口簿と職業資格証明書）

○ 外国特有の建築技術者、動物の調教師など

- * 所属していた会社からの在職証明書（会社名・所在地・電話番号が書いてあるもの）などで申請についての技能を要する業務に従事した期間を証明する文書

○ パイロット

- * 250時間以上の飛行経歴が分かる会社の文書

○ スポーツ指導者

- * スポーツ指導の仕事をしていたことが分かるもの
（外国の学校でスポーツの指導についての科目を専攻した期間と報酬を受けてスポーツをしていた期間を含む）
- * 選手としてオリンピック大会や世界選手権大会などの国際的な競技会に出たことが分かるもの

8. 活動内容が分かるもの

- * 労働契約を結ぶ場合 ⇒ 雇用契約書など
- * 日本法人である会社の役員になる場合 ⇒ 役員報酬を定める定款のコピーなど

9. 事業内容が分かるもの どれか1つ

- * 勤務先の沿革・役員・組織・事業内容（主要取引先や取引実績を含む）などが詳しく書かれた案内書など
- * 登記事項証明書

10. 直近の年度の決算文書のコピー

○ 派遣の場合

- * 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

〔 カテゴリー4の方 〕

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。
4. 仕事の内容が分かる会社の文書
5. 実務経験を説明する履歴書
（仕事をした機関、内容、期間について書いてください。）
6. 職歴が分かる文書
 - 調理師
 - * 所属していた会社からの在職証明書（会社名・所在地・電話番号が書いてあるもの）などで、申請についての技能を要する業務に従事した期間を証明する文書
 - * 公的機関が発行する証明書がある場合、その証明書のコピー
（中華料理人の場合は戸口簿と職業資格証明書）
 - 外国特有の建築技術者、動物の調教師など
 - * 所属していた会社からの在職証明書（会社名・所在地・電話番号が書いてあるもの）などで申請についての技能を要する業務に従事した期間を証明する文書
 - パイロット
 - * 250時間以上の飛行経歴が分かる会社の文書
 - スポーツ指導者
 - * スポーツ指導の仕事をしていたことが分かるもの
（外国の学校でスポーツの指導についての科目を専攻した期間と報酬を受けてスポーツをしていた期間を含む）
 - * 選手としてオリンピック大会や世界選手権大会などの国際的な競技会に出たことが分かるもの
7. 活動内容が分かるもの
 - * 労働契約を結ぶ場合 ⇒ 労働条件通知書など
 - * 日本法人である会社の役員になる場合 ⇒ 役員報酬を定める定款の写

8. 事業内容が分かるもの どれか1つ

- * 勤務先の沿革・役員・組織・事業内容（主要取引先や取引実績を含む）などが詳しく書かれた案内書など
- * 登記事項証明書

9. 直近の年度の決算文書のコピー（新規事業の場合は事業計画書）

10. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表をできない理由が分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受ける機関の場合

⇒ 外国法人の源泉徴収に対する免除証明書

その他の源泉徴収を要しないことが分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受けない機関の場合

⇒ * 給与支払事務所等の開設届出書のコピー

- * 直近3か月分の給与所得・退職所得などの所得税徴収高計算書

（領収日付印のあるもののコピー）

または 納付の特例を受けている場合は、承認を受けていることが分かるもの

○ 派遣の場合

- * 派遣先での活動内容が分かるもの（雇用契約書など）



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

〔 カテゴリー1 と2の方 〕

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード

2. 在留資格変更許可申請書

3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）

※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。

● カテゴリー1の方

4. 次のどれか1つが必要です

* 四季報のコピー

* 日本の証券取引所に上場していることが分かるもの

* 主務官庁から設立の許可を受けたことが分かるもの

* 高度専門職省令第1条第1項各号の表の特別加算の項の中欄イまたはロの企業（イノベーション創出起業）であることが分かるもの（補助金交付決定通知書のコピーなど）

* 「一定の条件を満たす企業等」であることが分かるもの（認定証のコピーなど）

● カテゴリー2の方

4. 次のどれか1つが必要です

* 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）

※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー

* 在留申請オンラインシステム利用申出の承認を受けていることが分かるもの（利用申出に係る承認のお知らせメールなど）



〔 カテゴリー3の方 〕

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。
4. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の 法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）
※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー
5. 申請人の活動内容が分かるもの
 - 日本法人である会社の役員に就任する場合
* 役員報酬を定める定款の写し または 役員報酬を決議した株主総会の議事録（報酬委員会が設置されている会社にあつては同委員会の議事録）のコピー
 - 外国法人内の日本支店に転勤する場合と会社以外の団体の役員に就任する場合
* 地位（担当業務）、期間と報酬額が分かる所属団体の文書（派遣状、異動通知書など）
 - 日本で管理者として雇用される場合
* 雇用契約書など
6. 日本で管理者として雇用される場合、
事業の経営または管理について3年以上の経験（大学院で経営または管理についての科目を専攻した期間を含む）を有することが分かるもの
* 関連する職務に従事した機関と活動の内容と期間が分かる履歴書
* 関連する職務に従事した期間が分かるもの（大学院で経営または管理についての科目を専攻した期間が書いてある学校からの証明書を含む）
7. 事業内容が分かるもの どれか1つ
* 当該事業を法人において行う場合には、当該法人の登記事項証明書のコピー
（法人の登記が完了していないときは、定款その他法人において当該事業を開始しようとしていることを明らかにする書類のコピー）
* 勤務先等の沿革、役員、組織、事業内容（主要取引先と取引実績を含む）などが詳しく書いてある案内書
8. 事業規模が分かるもの どれか1つ
* 常勤の職員が2人以上であることが分かる当該職員についての賃金支払に関する文書と住民票その他の資料
* 登記事項証明書（7番で出していたら不要）
9. 事業所用施設の存在が分かるもの
* 不動産登記簿謄本 * 賃貸借契約書
10. 事業計画書のコピー
11. 直近の年度の決算文書のコピー



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

[カテゴリー4の方]

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。※アプリで加工しないでください。
4. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表（受付印のあるもののコピー）
※電子申告をしており、受付印がない場合は、申告完了メールのコピー
5. 申請人の活動内容が分かるもの
 - 日本法人である会社の役員に就任する場合
※ 役員報酬を定める定款の写しまたは役員報酬を決議した株主総会の議事録（報酬委員会が設置されている会社によっては同委員会の議事録）のコピー
 - 外国法人内の日本支店に転勤する場合と会社以外の団体の役員に就任する場合
※ 地位（担当業務）、期間と報酬額が分かる所属団体の文書（派遣状、異動通知書など）
 - 日本で管理者として雇用される場合
※ 雇用契約書など
6. 日本で管理者として雇用される場合、
事業の経営または管理について3年以上の経験（大学院で経営または管理についての科目を専攻した期間を含む）を有することが分かるもの
※ 関連する職務に従事した機関と活動の内容と期間が分かる履歴書
※ 関連する職務に従事した期間が分かるもの（大学院で経営または管理についての科目を専攻した期間が書いてある学校からの証明書を含む）
7. 事業内容が分かるもの どれか1つ
 - * 当該事業を法人において行う場合には、当該法人の登記事項証明書のコピー
（法人の登記が完了していないときは、定款その他法人において当該事業を開始しようとしていることを明らかにする書類のコピー）
 - * 勤務先等の沿革、役員、組織、事業内容（主要取引先と取引実績を含む）などが詳しく書いてある案内書

8. 事業規模が分かるもの どれか1つ

- * 常勤の職員が2人以上であることが分かる当該職員についての賃金支払に関する文書と住民票その他の資料
- * 登記事項証明書（7番で出していたら不要）

9. 事業所用施設の存在が分かるもの

- * 不動産登記簿謄本
- * 賃貸借契約書

10. 事業計画書のコピー

11. 直近の年度の決算文書のコピー

12. 前年分の給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表をできない理由が分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受ける機関の場合

⇒ 外国法人の源泉徴収に対する免除証明書

その他の源泉徴収を要しないことが分かるもの

- * 源泉徴収の免除を受けない機関の場合

⇒ 給与支払事務所等の開設届出書のコピー

- * 直近3か月分の給与所得・退職所得などの所得税徴収高計算書

（領収日付印のあるものの写し）

または 納付の特例を受けている場合は、承認を受けていることが分かるもの



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

▷ ぜんいんひつよう
全員必要なもの

1. りょけん ばすぽーと ざいりゅうカード
旅券（パスポート）と 在留カード
2. ざいりゅうしかくへんこうきょか しんせいしよ
在留資格変更許可申請書
3. かおじゃん まい
顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※ 16歳になっていない場合は要りません。
※ あぶり かこう
※ アプリで加工しないでください。

● だいがくなど じょうきんしよくいん はたら ばあい かてごりー1
大学等で常勤職員として働く場合（カテゴリー1）
とく
特になし

● だいがくなど ひじょうきんしよくいん はたら ばあい かてごりー2
大学等で非常勤職員として働く場合（カテゴリー2）

4. だいがく さくせい しんせいにん だいがく かつどうないよう きかん ちい ほうしゅう
大学などが作成する、申請人の大学などでの活動内容、期間、地位と報酬が
わかるもの



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

▷ 全員必要なもの

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。

● 小学校・中学校・高等学校・中等教育学校・特別支援学校で
常勤で働く場合（カテゴリー1）

特になし（1～3番の書類だけで良いです。）

● カテゴリー1以外の教育機関で常勤で働く場合（カテゴリー2）と
非常勤で働く場合（カテゴリー3）

4. 活動内容が分かるもの
 - * 労働契約を結ぶ場合 ⇒ 雇用契約書など
 - * 雇用以外の契約の場合 ⇒ 業務従事に係る契約書のコピー
5. 履歴が分かるもの
 - * 関連する仕事に従事した機関と活動の内容、期間が分かる履歴書
 - * 学歴または職歴などが分かるもの どれか1つ
 - ⇒ 大学などの卒業証明書や専門士の称号が付与されたことが分かるもの
 - ⇒ 免許証など資格を持っていることが分かるものの写し
 - ⇒ 外国語の教育をしようとする者は、
当該外国語により12年以上教育を受けたことが分かるもの
 - ⇒ 外国語以外の科目の教育をしようとする者は、
当該科目の教育について5年以上従事した実務経験が分かるもの
6. 事業内容が分かるもの どれか1つ
 - * 勤務先などの沿革、役員、組織、事業内容などが詳しく書いてあるもの
 - * 登記事項証明書
7. 直近の年度の決算文書の写し（新規事業の場合は事業計画書）
※ カテゴリー3の場合のみ、必要です



ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。
4. 扶養者のパスポートと在留カードのコピー
5. 扶養者（生活を助ける人）との身分関係が分かるもの どれか1つ
 - * 戸籍謄本
 - * 婚姻届受理証明書
 - * 結婚証明書（コピー）
 - * 出生証明書（コピー）
6. 扶養者（生活を助ける人）の 職業と収入が分かるもの
 - * 扶養者が働いている場合
 - ⇒ 在職証明書 または 営業許可書
 - ⇒ 直近1年分の住民税の課税証明書と納税証明書
 - * 扶養者（生活を助ける人）が働いていない場合 どれか1つ
 - ⇒ 扶養者の預金残高証明書
 - ⇒ 給付金額と給付期間が分かる奨学金給付に関する証明書など



ていじゅうしゃ にっけい せい へんこう 定住者（日系3世）への変更

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。
4. 身元保証書



● 市区町村の役所で発行してもらうもの

5. 祖父母（日本人）の戸籍謄本 または 除籍謄本（全部事項証明書）
6. 婚姻届出受理証明書（祖父母 と 両親 のもの）
7. 出生届出受理証明書（申請する人のもの）
8. 死亡届出受理証明書（祖父母 と 両親 のもの）
9. 住民票（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）

にほん やくしよ
日本の役所に
とどけで ばあい
届出している場合
だ
出してください。

10. にほん せいかつひ があることがわかるもの

* 自分で生活費をだす場合

⇒ 預貯金残高証明書

⇒ 雇用予定証明書または採用内定通知書

* 生活を助ける人がいる場合

⇒ その人の直近1年分の住民税の課税証明書と納税証明書



11. 自分の国の機関から発行された犯罪経歴証明書
12. 祖父母と両親の自分の国の機関から発行された結婚証明書
13. 両親と申請する人の自分の国の機関から発行された出生証明書
14. 申請する人の自分の国の機関から発行された認知に係る証明書（ある場合）

○ その他

* 在留期間5年を希望する場合…

⇒ 日本語能力があることを証明するもの

（例えば、日本語能力試験N2に合格した証明書など）



定住者（日系3世の配偶者）への変更

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
 2. 在留資格変更許可申請書
 3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。
 4. 身元保証書
- 市区町村の役所で発行してもらうもの
5. 婚姻届出受理証明書（日本の役所に届出ている場合）
 6. 住民票（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）
 7. 申請人 または 配偶者（旦那さんや奥さん）の収入が多い方の
直近1年分の住民税の課税証明書（または非課税証明書）
 8. 7番と同じ方の納税証明書



● 働いている会社で発行してもらうもの

9. 7番と同じ方の在職証明書
- * 自営業の場合は…
⇒確定申告書の控えのコピーと営業許可書のコピー



10. 申請する人の自分の国の機関から発行された結婚証明書
11. 申請する人の自分の国の機関から発行された出生証明書
12. 質問書
13. スナップ写真 2～3枚
※アプリで加工しないでください。
14. 自分の国から発行された犯罪経歴証明書

○ その他

- * 在留期間5年を希望する場合…
⇒日本語能力があることを証明するもの
（例えば、日本語能力試験N2に合格した証明書など）



ていじゅうしゃ みせいねん みこん じっし へんこう 定住者（未成年・未婚の実子）への変更

ちゅういてんかなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. りょけん ばすぽーと と ざいりゅうかーど
旅券（パスポート）と在留カード
2. ざいりゅうしかくへんこうきょかしんせいしよ
在留資格変更許可申請書
3. かおじゃしん まい 1枚（たて4cm×よこ3cm）
顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16さいになっていない場合は要りません。
※あぶり かこうで加工しないでください。
4. みもとほししょうしよ
身元保証書

● しゅくちやうそん やくしよ はっこう 市区町村の役所で発行してもらうもの



5. しゅっしょうとどけでじゅりしやうめいしよ にほん やくしよ とどけで ばあい
出生届出受理証明書（日本の役所に届出している場合）
6. じゅうみんひやう まいなんばー しょうりやく せたい ぜんいん か
住民票（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）
7. ふようしや おや ちやうきん ねんぶん じゅうみんぜい か ぜいしやうめいしよ ひ か ぜいしやうめいしよ
扶養者（親など）の直近1年分の住民税の課税証明書（または非課税証明書）
8. ばん おな かた のうぜいしやうめいしよ
7番と同じ方の納税証明書

● はたら かいしや はっこう 働いている会社で発行してもらうもの



9. ばん おな かた ざいしよくしやうめいしよ
7番と同じ方の在職証明書
 ＊ふようしや じえいきやう ばあい
 ＊扶養者が自営業の場合
 ⇒かくていしんこくしよ ひか こびー えいきやうきょかしよ こびー
 ⇒確定申告書の控えのコピーと営業許可書のコピー
10. しんせい ひと じぶん くに はっこう しゅっしょうしやうめいしよ
申請する人の自分の国から発行された出生証明書
11. しんせい ひと じぶん くに きかん はっこう にんち かか しょうめいしよ ばあい
申請する人の自分の国の機関から発行された認知に係る証明書（ある場合）
12. た
 ＊ていじゅうしゃ ふよう う にっけいじん ばあい
 ＊定住者の扶養を受ける日系人である場合
 ⇒ほんこく はっこう はんざいけいれきしやうめいしよ
 ⇒本国で発行された犯罪経歴証明書
 ＊にほんじん ふよう ばあい
 ＊日本人が扶養する場合
 ⇒にほんじん こせきとうほん ぜんぶじこうしやうめいしよ
 ⇒日本人の戸籍謄本（全部事項証明書）



日本人の配偶者等（配偶者）への変更

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※アプリで加工しないでください。
4. 身元保証書

● 市区町村の役所で発行してもらうもの



5. 配偶者（日本人）の戸籍謄本（全部事項証明書）
6. 申請人 または 申請人の生活を助けてくれる方の
直近1年分の住民税の課税証明書（または非課税証明書）
7. 6番と同じ方の納税証明書
8. 配偶者（日本人）の住民票
（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）
9. 申請する人の自分の国の機関から発行された結婚証明書
10. 質問書
11. スナップ写真 2～3枚
※アプリで加工しないでください。



日本人の配偶者等（実子・特別養子）への変更

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。
4. 身元保証書

● 市区町村の役所で発行してもらうもの



5. 親（日本人）の戸籍謄本 または 除籍謄本（全部事項証明書）
6. 親などの直近1年分の住民税の課税証明書（または非課税証明書）
7. 6番と同じ方の納税証明書
8. 親（日本人）の住民票
（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）

9. 出生証明書など

* 日本で生まれた場合

⇒出生届受理証明書 または 認知届受理証明書

* 海外で生まれた場合

⇒生まれた国の機関から発行された出生証明書 または 認知についての証明書

* 特別養子の場合

⇒特別養子縁組届出受理証明書 または

日本の家庭裁判所発行の養子縁組についての審判書謄本と確定証明書



永住者の配偶者等への変更

ちゅういてん かなら よ
※ P46の注意点も必ず読んでください。

1. 旅券（パスポート）と 在留カード
2. 在留資格変更許可申請書
3. 顔写真 1枚（たて4cm×よこ3cm）
※16歳になっていない場合は要りません。
※アプリで加工しないでください。
4. 身元保証書

● 市区町村の役所で発行してもらうもの



5. 申請する人 または 申請する人の生活を助けてくれる方の
直近1年分の住民税の課税証明書（または非課税証明書）
6. 5番と同じ方の納税証明書
7. 配偶者（永住者）の住民票
（マイナンバー省略・「世帯全員」と書いてあるもの）
8. 配偶者（永住者）と申請する人の両方の国の機関から発行された婚姻証明書
※日本の役所に届け出ている場合、婚姻届出受理証明書を出してください。
9. 質問書
10. スナップ写真 2～3枚
※アプリで加工しないでください。



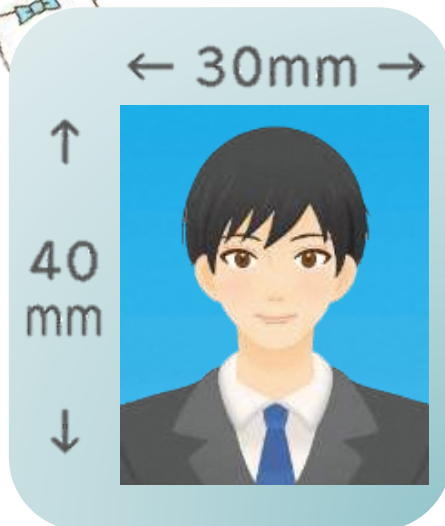
「永住者」の子どもでも、日本で生まれていない場合や、
他の在留資格から変更する場合は、「永住者の配偶者等」ではなく、
「定住者」の在留資格になります。





しんせいしょ は
申請書に貼る

写真のルール



- サイズはたて4 cm×よこ3 cm
- 3か月より前に撮った写真は使えません。
- マスク・イヤホンなどは取ってください。
- 写真のうらにフルネームを書いてください。
- 16歳になっていない人は写真は**いりません**。

※① 「在留資格認定証明書交付申請」を申込みする人は
何歳の人でも全員写真が**いります**！

※② 「在留カードの有効期間更新申請」を申込みする人は
何歳の人でも全員写真が**いります**！



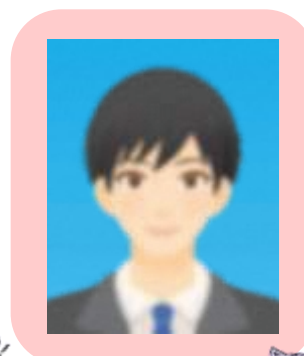
あたま き
頭が切れている



まえ
前をぬいていない



かお かげ
顔に影がある



びんと
ピンとあっていない



めがね かお かく
眼鏡で顔が隠れている



かみ け かお かく
髪の毛で顔が隠れている



はいけい え せん
背景に絵や線がある



あぶり かこう
アブリで加工している



名古屋入管相談窓口

名古屋入管1階インフォメーションセンター内に、

相談窓口「FRAT」を新しく作りました。

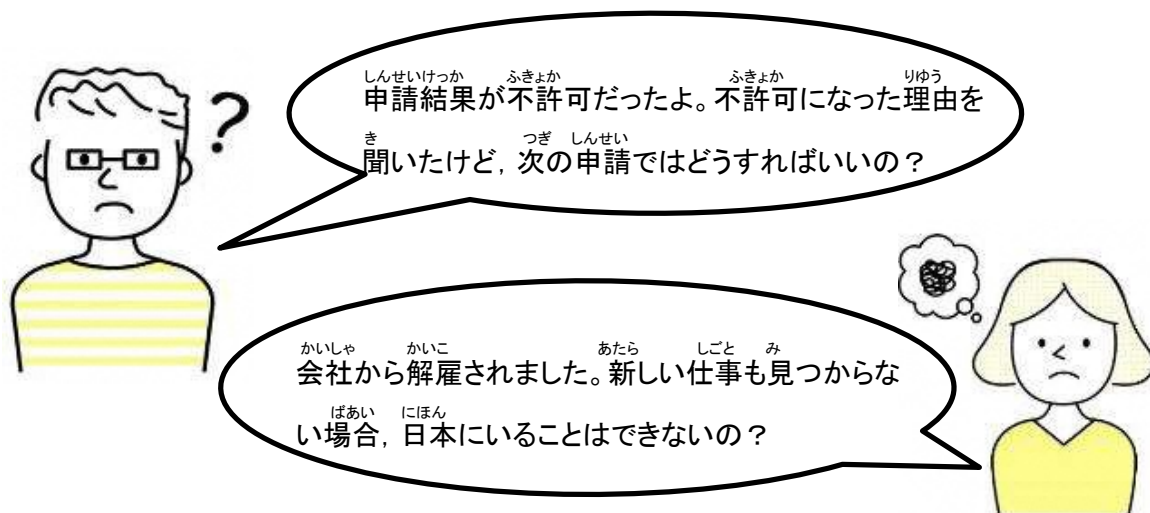
入管手続きに関する疑問に思っていることを無料で相談することができます。

相談は、事前予約制で対面相談です。相談する際に通訳を

付けることはできますが、予約の電話は日本語だけの対応です。

相談できる日：平日8時30分～16時00分

予約電話番号：052-559-2111（日本語のみ）

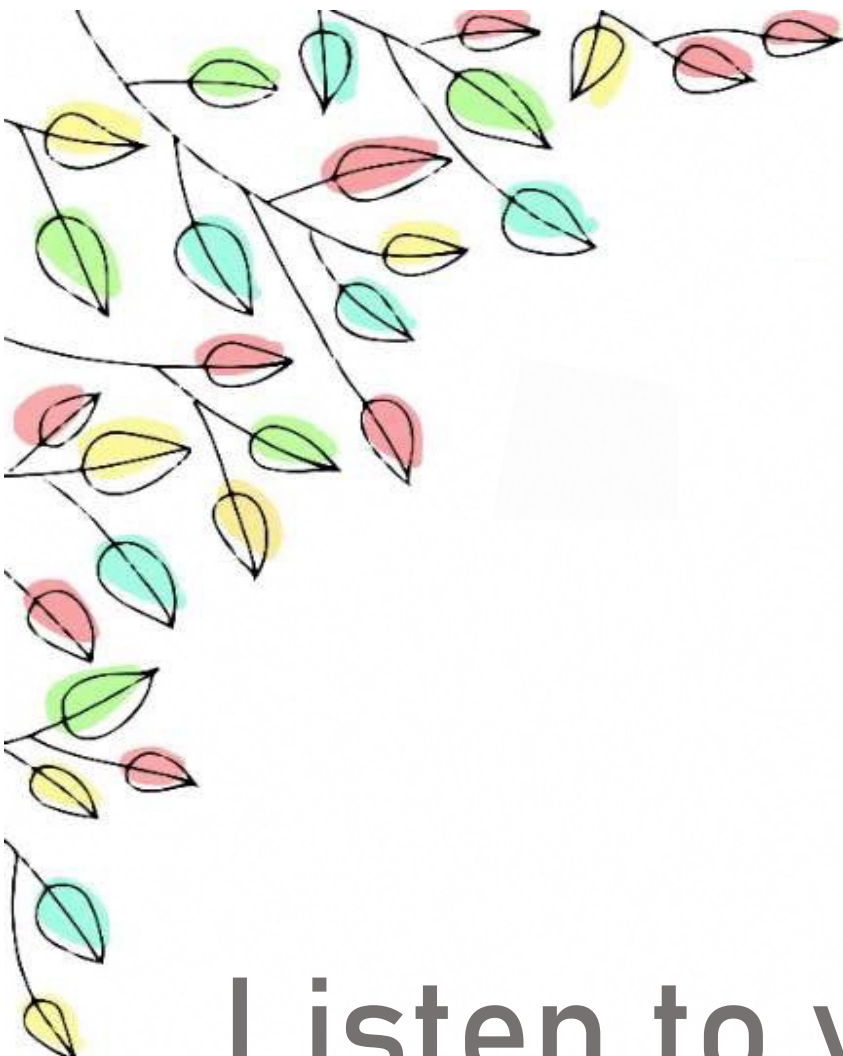


相談者個人の状況に応じて、問題解決のサポートをします！！

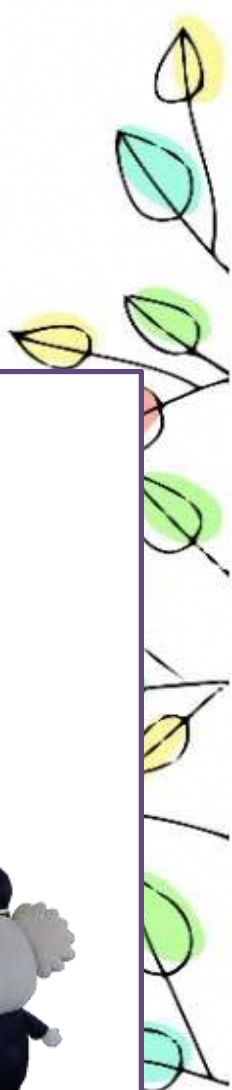
予約する時に下に書いてあることを教えてください。

- 名前 ● 在留資格 ● 国籍 ● 在留期間 ● 在留カード番号
- 使用言語 ● 相談内容

言いたくないことは言わなくていいです。秘密は守ります。



Listen to your Voice



なごや にゅうかん そうだんまどぐち ふらっと
名古屋入管相談窓口「FRAT」

相談できる日：月～金 8:30～12:00
13:00～16:00

よやくでんわ
予約電話：052-559-2111

にほんご たいおう
(日本語のみの対応になります)

なごや にゅうかん
名古屋入管Facebook

